

**LAPORAN KEGIATAN  
YUDISIUM POLITEKNIK PARIWISATA BALI  
TAHUN 2024**



**KEMENTERIAN PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF/  
BADAN PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF  
POLITEKNIK PARIWISATA BALI  
2024**

**LAPORAN KEGIATAN  
YUDISIUM POLITEKNIK PARIWISATA BALI  
TAHUN 2024**

1. Latar Belakang

Yudisium merupakan salah satu tahap penting dalam proses akademik di Politeknik Pariwisata Bali. Sebagai prosesi akademik formal, yudisium bertujuan untuk mengukuhkan kelulusan mahasiswa setelah mereka dinyatakan memenuhi semua persyaratan akademik sesuai dengan standar yang ditetapkan oleh institusi.

Yudisium memiliki arti penting dalam proses akademik karena menjadi pengakuan resmi dari institusi terhadap pencapaian akademik mahasiswa. Sebagai lembaga pendidikan tinggi vokasi, Politeknik Pariwisata Bali berkomitmen untuk menghasilkan lulusan yang tidak hanya kompeten dalam teori, tetapi juga terampil dan siap menghadapi tantangan di industri pariwisata, baik dalam lingkup nasional maupun internasional. Proses yudisium ini mengukuhkan bahwa lulusan telah memenuhi semua standar akademik dan kompetensi yang dibutuhkan, sesuai dengan program studi masing-masing.

Latar belakang pelaksanaan yudisium di tahun 2024 ini juga didorong oleh kebutuhan untuk memberikan pengakuan resmi kepada lulusan sebagai bentuk apresiasi atas usaha mereka. Selama masa studi, mahasiswa telah melalui berbagai tahapan pembelajaran, mulai dari teori hingga praktik lapangan, yang disesuaikan dengan kebutuhan industri pariwisata. Dengan mengadakan yudisium, Politeknik Pariwisata Bali memperkuat komitmennya dalam mempersiapkan lulusan yang siap bekerja dan berkontribusi secara profesional di bidang kepariwisataan.

Selain itu, pelaksanaan yudisium juga merupakan bagian dari tanggung jawab institusi untuk menjamin kualitas lulusan yang dihasilkan. Melalui acara ini, para lulusan diharapkan dapat memulai peran mereka sebagai tenaga profesional dengan penuh rasa bangga dan siap menghadapi persaingan di dunia kerja. Yudisium menjadi kesempatan bagi institusi untuk menekankan kembali nilai-nilai integritas, etika profesional, dan keunggulan yang telah ditanamkan selama masa studi. Hal ini sejalan dengan misi Politeknik Pariwisata Bali dalam mendukung pengembangan sumber daya manusia yang unggul dan berdaya saing di sektor pariwisata.

2. Tujuan

- a. Untuk secara resmi mengukuhkan kelulusan mahasiswa dari berbagai program studi di Politeknik Pariwisata Bali. Kegiatan yudisium ini tidak hanya berfungsi

sebagai acara formal, tetapi juga merupakan momen refleksi bagi para lulusan atas pencapaian akademik mereka selama menjalani masa studi.

- b. Untuk memperkuat hubungan antara lulusan, dosen, dan pihak kampus, serta mempererat kebersamaan sebagai satu kesatuan dalam komunitas akademik. Yudisium ini juga bertujuan untuk membekali lulusan dengan semangat dan motivasi baru saat mereka siap melangkah ke dunia kerja, khususnya di sektor pariwisata. Selain itu, melalui kegiatan ini, diharapkan para lulusan dapat menjunjung tinggi nilai-nilai profesionalisme, integritas, serta kemampuan beradaptasi di tengah perkembangan industri pariwisata yang dinamis.

3. Tempat dan Waktu Pelaksanaan

Kegiatan dilaksanakan pada :

Tanggal : Jumat, 20 September 2024

Tempat : Jurusan Hospitaliti di Aula Joop Ave

Jurusan Kepariwisata di Gedung Widyatula

4. Jumlah mahasiswa yang ikut dalam kegiatan yudisium

| No | Prodi | Jumlah |
|----|-------|--------|
| 1  | MTP   | 24     |
| 2  | DEP   | 61     |
| 3  | PKA   | 61     |
| 4  | UPW   | 28     |
| 5  | BHP   | 2      |
| 6  | MAH   | 54     |
| 7  | SKU   | 124    |
| 8  | TAH   | 116    |
| 9  | DIK   | 64     |
| 10 | PPH   | 122    |
|    | TOTAL | 656    |

5. Panitia Kegiatan (terlampir)

6. Rundown Acara (terlampir)

7. Pelaksanaan Kegiatan

Pelaksanaan kegiatan yudisium diawali dengan pengaturan tempat duduk, pemasangan dekorasi, dan pengujian peralatan audiovisual untuk mendukung kelancaran acara. Peralatan seperti proyektor, mikrofon, dan sound system diuji dan disesuaikan agar dapat berfungsi dengan baik selama prosesi berlangsung. Selain itu, dekorasi ruangan juga ditata untuk menciptakan suasana yang elegan dan formal, sejalan dengan prosesi akademik yudisium.

Selanjutnya, panitia melakukan pendaftaran/registrasi untuk mahasiswa peserta yudisium. Setiap mahasiswa diminta untuk mengisi formulir pendaftaran dan menyelesaikan administrasi akhir yang diperlukan, termasuk pengumpulan dokumen akademik yang relevan. Panitia juga menyiapkan sertifikat kelulusan sementara dan dokumen lain yang akan diberikan kepada mahasiswa pada saat prosesi yudisium. Proses ini memastikan bahwa semua mahasiswa yang terdaftar telah memenuhi persyaratan kelulusan dan siap mengikuti acara dengan tertib.

Acara yudisium dimulai pada pukul 08.00 WITA dengan pembukaan oleh MC yang mengajak seluruh peserta untuk mengikuti doa bersama sebagai bentuk syukur atas kelulusan para mahasiswa. Setelah doa, acara dilanjutkan dengan laporan dari Ketua Jurusan. Laporan Ketua Jurusan disampaikan dengan laporan singkat dari panitia mengenai rangkaian acara yang akan dilaksanakan dan selanjutnya sambutan dari Direktur Politeknik Pariwisata Bali yang memberikan ucapan selamat kepada para lulusan atas pencapaian mereka. Dalam sambutannya, Direktur Politeknik Pariwisata Bali juga menyampaikan harapan agar para lulusan dapat menerapkan ilmu yang telah diperoleh selama studi dan menjadi profesional yang unggul di industri pariwisata.

Prosesi yudisium menjadi bagian utama dari acara, di mana setiap mahasiswa secara resmi dikukuhkan sebagai lulusan. Perwakilan akademik dari masing-masing program studi membacakan daftar nama mahasiswa yang dinyatakan lulus. Selama prosesi ini, setiap mahasiswa dipanggil ke depan untuk menerima sertifikat kelulusan sementara, yang diserahkan secara simbolis oleh Ketua Jurusan. Momen ini menjadi puncak acara, di mana para lulusan merasakan kebanggaan atas prestasi mereka setelah menyelesaikan program studi masing-masing.

8. Dokumentasi Kegiatan (terlampir)

Menyetujui,  
Kepala Bagian Administrasi Akademik  
Kemahasiswaan dan Kerjasama

Nusa Dua, 12 September 2024  
Kasubag. Administrasi Tenaga Pendidik  
dan Kemahasiswaan

**I Ketut Adhi Astawan, SE., M.Agb**  
NIP 19760227 199803 1 001

**IGA Made Wirautama, S.Kom., M.Kom**  
NIP 19820531 200902 1 003



**KEMENTERIAN PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF/  
BADAN PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF  
POLITEKNIK PARIWISATA BALI**



Jln. Dharmawangsa Kampil, Kel. Benoa, Kec. Kuta Selatan, Kab. Badung - Bali 80363  
Telepon (0361) 773537-773538-774818-774819 Faksimile : (0361) 774821  
Laman : [www.kemenparekraf.go.id](http://www.kemenparekraf.go.id) <https://www.ppb.ac.id>

**KEPUTUSAN  
DIREKTUR POLITEKNIK PARIWISATA BALI  
Nomor : SK/3100/WA.00.00/PTP.2/2024**

*Tentang:*

**PANITIA PELAKSANA YUDISIUM  
POLITEKNIK PARIWISATA BALI  
TAHUN 2024**

- Menimbang :
1. Bahwa di tahun 2024 terdapat sejumlah mahasiswa yang telah menyelesaikan pendidikan sesuai dengan ketentuan yang berlaku serta ditetapkan melalui Keputusan Direktur.
  2. Bahwa mahasiswa yang telah menyelesaikan pendidikan berhak mengikuti prosesi Yudisium sebagai bentuk penetapan kelulusan setiap mahasiswa.
  3. Bahwa untuk kelancaran pelaksanaan prosesi Yudisium perlu dibentuk panitia pelaksana Yudisium Politeknik Pariwisata Bali Tahun 2024.
  4. Bahwa daftar nama terlampir dipandang cakap memenuhi ketentuan untuk diangkat sebagai panitia pelaksana Yudisium.
- Mengingat :
1. Undang Undang Republik Indonesia Nomor: 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
  2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor: 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
  3. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 96 Tahun 2019 tentang Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif.
  4. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 97 Tahun 2019 tentang Badan Pariwisata dan Ekonomi Kreatif.
  5. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
  6. Peraturan Menteri Pariwisata Nomor 13 Tahun 2019 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Pariwisata Bali.
  7. Peraturan Menteri Pariwisata dan Ekonomi Kreatif / Kepala Badan Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2020 tentang Statuta Politeknik Pariwisata Bali.

02 21/8 24

8. Keputusan Direktur Politeknik Pariwisata Bali Nomor: SK/139/KR.01.00/PTP.2/2024 Tanggal 10 Januari 2024 tentang Pedoman Akademik Politeknik Pariwisata Bali Tahun 2024.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : PANITIA PELAKSANA YUDISIUM POLITEKNIK PARIWISATA BALI TAHUN 2024
- PERTAMA : Menunjuk dan mengangkat Panitia Pelaksana Yudisium Politeknik Pariwisata Bali Tahun 2024 sebagaimana tercantum dalam lampiran Keputusan ini.
- KEDUA : Tugas Panitia Pelaksana adalah:
- Menyusun Program Kerja dan Rencana Anggaran Biaya (RAB).
  - Melakukan persiapan pelaksanaan kegiatan.
  - Melaksanakan kegiatan sesuai dengan perencanaan.
  - Membuat laporan dan evaluasi kegiatan.
- KETIGA : Semua biaya yang timbul untuk kegiatan ini dibebankan pada DIPA Politeknik Pariwisata Bali Tahun Anggaran 2024.
- KEEMPAT : Keputusan ini berlaku sejak ditetapkan dengan ketentuan apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan, akan diadakan pembetulan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Kampial  
Pada Tanggal : 21 Agustus 2024

Direktur Politeknik Pariwisata Bali



*[Handwritten Signature]*  
Dr. Drs. Ida Bagus Putu Puja, M.Kes.

NIP. 19641026 199003 1 001

Tembusan :

1. Para Wadir
2. Para Kajur
3. Para Kabag dan Kasubbag
4. Para KPS
5. Ka. PPM
6. Arsip

Lampiran

Keputusan Direktur Politeknik Pariwisata Bali

Nomor : SK/3100/WA.00.00/PTP.2/2024

Tanggal : 21 Agustus 2024

PANITIA PELAKSANA YUDISIUM  
POLITEKNIK PARIWISATA BALI  
TAHUN 2024

Pembina : Dr. Drs. Ida Bagus Putu Puja, M.Kes.

Pengarah :

1. Dr. I Wayan Sukma Winarya Prabawa., M.Par., M.Pro
2. Dr. Luh Yusni Wiarti, A.Par, SE, M.Par, M.Rech
3. I Ketut Adhi Astawan, SE., M.Agb.
4. I Nyoman Rinala, SE., M.Pd.
5. I Gusti Agung Made Wirautama, S.Kom, M.Kom.
6. Drs. I Putu Tonsen
7. Haryo Yudotomo, SE
8. I Made Subrata, SE, MM

Penanggung Jawab : Dr. I Gusti Agung Gede Witarsana, S.ST.Par., MM., CHE.

Ketua :

1. I Made Rumadana, SE., M.Par (Jurusan Hospitaliti)
2. I Nengah Wirata, SE., M.Par. (Jurusan Kepariwisataaan)

Sekretaris :

1. Ir. Ida Ayu Kalpikawati, M.Si. (Jurusan Hospitaliti)
2. Anom Hery Suasapha, S.St.Par., M.Par. (Jurusan Kepariwisataaan)

Anggota:

1. Dr. I Ketut Surata, M.Sc., CHE
2. Ni Made Suastini, SE., MM, CHE
3. Dr. Ni Made Sri Rukmiyati, SE., M.Si., CHE
4. Ni Putu Evi Wijayanti., SE., M.Par., CEE, CHE
5. I Putu Esa Widarthana, SE., M.Sc.
6. Dewa Ayu Made Lily Dianasari, ST., M.Si.
7. Dr. I Gusti Ayu Putu Wita Indrayani, S.ST.Par., MM., CHE.
8. Setyowati Ayu Widuri, SE., M.Par
9. I Made Purwa Dana Atmaja, S.ST.Par, M.Pd.
10. Dr. Hanugerah Kristiono Liestiandre, S.St.Par., MM
11. Clearesta Adinda, S.Tr.Par., M.Par.
12. I Gede Sumadi, S.Pd., M.Par.
13. Ni Kadek Eni Juniari, S.ST.Par., MM
14. Ni Ketut Mareni, SE., M.Si.
15. Made Uttari Pitanatri SST.Par., M.Par., CHE

21/8/24

16. Dewa Ayu Nyoman Aridayanti, S.Tr.Par., M.Par
17. Ni Putu Eka Trisdayanti, S.KM., M.Kes.
18. I Gede Ngurah Primanda S Rahadiarta, S.S., M.Par.

Sie Ketertiban Peserta dan Absensi

1. Putu Sardika (Koordinator)
2. Anak Agung Bagus Pandji Guritna, S.Sos (Wakil Koordinator)
3. Ni Komang Putri Ermayani, S.Pd.
4. Ni Putu Ayu Nirvana Setyawati, SE. M. Ak.
5. Putu Ayu Puspitawati, A.Md., S.Kom.
6. I Komang Bangkit Wijaya, S.Ds
7. Anak Agung Ngurah Dicky Natha Prawira, S.E
8. I Made Suranaba
9. I Komang Dian Permata Jaya, S.S
10. I Gusti Ayu Indah Adnyani
11. Ni Wayan Suryani
12. I Wayan Karwi
13. I Nyoman Sukarma
14. I Wayan Panggil
15. I Wayan Ugi
16. Ni Ketut Nugraheni
17. Ketut Wiwik Suryani
18. Luh Nyoman Ratmini

Sie Data Peserta

1. I Wayan Sumarlin, SE (Koordinator)
2. Ni Putu Nova Dewi, S.E. (Wakil Koordinator)
3. Kadek Mely Apriyanti, S.Tr.Par.
4. Desak Nyoman Wati, S. Sos.
5. I Gusti Putu Ade Pranjaya, S.ST.Par
6. I Nengah Surya Adiarta, S.Kom
7. I Dewa Ayu Oka Yuniari
8. Suyanti

Sie Teknologi Informasi dan Audio Visual

1. I Dewa Putu Hendri Pramana, S.Kom (Koordinator)
2. Kadek Sedana Arta (Wakil Koordinator)
3. I Wayan Agus Arimbawa, S.Kom
4. Eryk Lukiana Ramadhan, S.Kom

Sie Konsumsi

1. Putu Mira Astuti Pranadewi, S.St.Par., M.Par. (Koordinator)
2. I Nyoman Gede Agus Jaya Saputra, SE., MM
3. I Ketut Rusdiarnata, S.St.Par., M.Par
4. Nina Indra Kristiana
5. Gede Adi Sista Winata, SST.Par, M.Par
6. I Wayan Rata
7. Ni Wayan Rismen



Sie Publikasi dan Dokumentasi

1. I Gede Made Sukariyanto, S.Par., M.Par. (Koordinator)
2. Kadek Andita Dwi Pratiwi, S.ST.Par., M.Par. (Wakil Koordinator)
3. I Wayan Restu Darmawan
4. Riries Desmayanti
5. Kadek Denny
6. Dwi Rahmayanti Putri

Sie Bendahara dan Keuangan

1. Putu Ayu Aryasih, SE., M.Par (Koordinator)
2. I Ketut Agus Suryawan, SE (Wakil Koordinator)
3. Kadek Agus Chanda Pramatha Putra,S.Ak
4. I Wayan Giriana, S.E.
5. I Kadek Sudarsana
6. Ida Ayu Putu Kartika, S.KM

Sie Perlengkapan

1. I Nyoman Suama (Koordinator)
2. I Made Mendra (Wakil Koordinator)
3. Tim RT
4. Tim Pemeliharaan

Sie Transportasi

1. I Gede Geria Ardana (Koordinator)
2. I Nyoman Darmika
3. Tim Transportasi

Sie Keamanan

1. I Wayan Suma (Koordinator)
2. Tim Satpam



Direktur Politeknik Pariwisata Bali

Dr. Drs. Ida Bagus Putu Puja, M.Kes.

NIP. 19641026 199003 1 001

**SUSUNAN ACARA YUDISIUM JURUSAN KEPARIWISATAAN  
POLITEKNIK PARIWISATA BALI  
TAHUN 2024  
JUMAT, 20 SEPTEMBER 2024**

| <b>No</b> | <b>Waktu</b>  | <b>Durasi</b> | <b>Acara</b>   | <b>Keterangan</b>   |
|-----------|---------------|---------------|--|---|
| 1.        | 08.30– 09.00  | 30 menit      | Persiapan Yudisium   | 1. Tim TI<br>2. MC (mahasiswa)  |
| 2.        | 09.00 – 09.10 | 10 menit      | Pembukaan  | MC (mahasiswa)  |
| 3.        | 09.10 – 09.20 | 10 menit      | Menyanyikan Lagu Indonesia Raya  | Dirijen /Seluruh Peserta  |
| 4.        | 09.20 – 09.25 | 5 menit       | Mengheningkan Cipta  | MC (mahasiswa)  |
| 5.        | 09.25 – 09.35 | 10 menit      | Laporan Ketua Pelaksana Yudisium   | Kajur Kepariwisata  |
| 6.        | 09.35 – 11.45 | 10 menit      | Sambutan<br>Direktur Poltekpar Bali  | Direktur Poltekpar Bali   |
| 7.        | 09.45 – 09.55 | 10 menit      | Pembacaan SK Yudisium  | SekJur Kepariwisata   |
| 8.        | 09.55 – 10.10 | 15 menit      | 1. Pembacaan Yudisiawan IPK tertinggi masing-masing Program Studi<br>2. Yudisiawan IPK Tertinggi naik ke panggung<br>3. Pemasangan slempang (KPS) dan penyerahan hand buket (Kajur)<br>4. Foto Bersama | 1. MC<br>2. Kajur<br>3. KPS   |
| 9.        | 10.10 – 12.10 | 120 menit     | Prosesi Yudisium (Hymne,Mars Poltekpar) :<br>Penyerahan SKL  | 1. Hymne, Mars Poltekpar (IT)<br>2. Kajur Kepariwisata<br>3. Koordinator Program Studi (MTP, DEP, UPW, PKA, DPW)<br>4. Staf Prodi<br>5. Mahasiswa 2 @ prodi |
| 10.       | 12.10 – 12.15 | 5 menit       | Doa  | Pembaca Doa   |
| 11.       | 12.15 – 12.30 | 30 menit      | Pengumuman:<br>Informasi Wisuda dan Tracer Study   | Akademik  |

**SUSUNAN ACARA YUDISIUM JURUSAN HOSPITALITI  
POLITEKNIK PARIWISATA BALI  
TAHUN 2024  
JUMAT, 20 SEPTEMBER 2024**

| <b>No</b> | <b>Waktu</b>  | <b>Durasi</b> | <b>Acara</b>   | <b>Keterangan</b>   |
|-----------|---------------|---------------|--|---|
| 1.        | 07.30– 08.00  | 30 menit      | Persiapan Yudisium   | 3. Tim TI<br>4. MC (mahasiswa)  |
| 2.        | 08.00 – 08.10 | 10 menit      | Pembukaan  | MC (mahasiswa)  |
| 3.        | 08.10 – 08.20 | 10 menit      | Menyanyikan Lagu Indonesia Raya  | Dirijen /SeluruhPeserta   |
| 4.        | 08.20 – 08.25 | 5 menit       | Mengheningkan Cipta  | MC (mahasiswa)  |
| 5.        | 08.25 – 08.35 | 10 menit      | Laporan Ketua Pelaksana Yudisium   | Kajur Hospitaliti   |
| 6.        | 08.35 – 08.45 | 10 menit      | Pembacaan SK Yudisium  | SekJur Hospitaliti  |
| 7.        | 08.45 – 09.00 | 15 menit      | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pembacaan Yudisiawan IPK tertinggi masing-masing Program Studi</li> <li>2. Yudisiawan IPK Tertinggi naik ke panggung</li> <li>3. Pemasangan slempang (KPS) dan penyerahan hand buket (Kajur)</li> <li>4. Foto Bersama</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. MC</li> <li>2. Kajur</li> <li>3. KPS</li> </ol>   |
| 8.        | 09.00 – 11.30 | 150 menit     | Prosesi Yudisium (Hymne,Mars Poltekpar) :<br>Penyerahan SKL  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hymne, Mars Poltekpar (IT)</li> <li>2. Kajur Kepariwisataaan</li> <li>3. Koordinator Program Studi (BHP, PPH, MAH, DIK, TAH, SKU)</li> <li>4. Staf Prodi</li> <li>5. Mahasiswa 2 @ prodi</li> </ol> |
| 9.        | 11.30 – 11.40 | 10 menit      | Sambutan<br>Direktur Poltekpar Bali  | Direktur Poltekpar Bali   |
| 10.       | 11.40 – 11.45 | 5 menit       | Doa  | Pembaca Doa   |
| 11.       | 11.45 – 12.30 | 30 menit      | Pengumuman:<br>Informasi WisudaTracer Study  | Akademik  |

# DOKUMENTASI KEGIATAN JURUSAN HOSPITALITI



**DOKUMENTASI KEGIATAN  
JURUSAN KEPARIWISATAAN**

