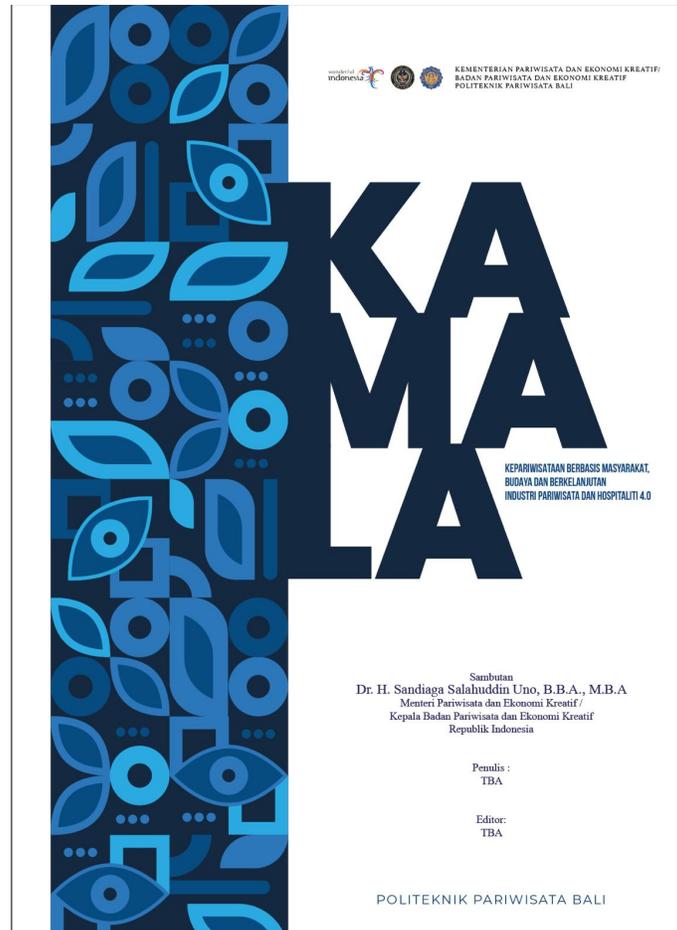


**LAPORAN KINERJA TRIWULAN
(1 JANUARI – 31 MARET 2024)
PUSAT KAJIAN PARIWISATA BUDAYA
POLITEKNIK PARIWISATA BALI**



**KEMENTERIAN PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF/BADAN PARIWISATA
DAN EKONOMI KREATIF
POLITEKNIK PARIWISATA BALI
TAHUN 2024**

KATA PENGANTAR

Pusat Kajian Pariwisata Budaya mempersembahkan laporan triwulan untuk periode tanggal 1 Januari hingga 31 Maret. Laporan ini merupakan hasil kerja sama dan dedikasi tim Pusat Kajian Pariwisata Budaya (Pusaka Parbud) dalam mengerjakan penerbitan Buku Kamala ketiga. Melalui laporan ini, kami berupaya menyajikan gambaran komprehensif tentang kemajuan, pencapaian, dan tantangan yang dihadapi selama periode ini.

Pusaka Parbud mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah mendukung dan berkontribusi dalam rangka penerbitan buku Kamala ketiga, termasuk tim internal, mitra eksternal, dan pemangku kepentingan lainnya. Tanpa dukungan dan kerjasama mereka, penerbitan buku Kamala ketiga belum tentu dapat dikerjakan.

Kami berharap laporan ini akan memberikan pemahaman yang lebih baik tentang perkembangan penerbitan buku Kamala ketiga dan menjadi landasan untuk mengambil langkah-langkah lebih lanjut dalam mencapai tujuan Pusaka Parbud. Pusaka Parbud selalu terbuka untuk umpan balik dan saran yang konstruktif untuk meningkatkan kinerja di masa mendatang.

Akhir kata, Pusaka Parbud berkomitmen untuk terus menjaga momentum positif ini dan bekerja menuju keberhasilan yang lebih besar. Semoga laporan ini bermanfaat bagi semua pihak yang terlibat.

Salam Manganjali Karya Werdhi



Dr. Irene Hanna H. Sihombing, SE., MM, CHE

*Berisikan foto pejabat penyusun

LEMBAR PERSETUJUAN

Disusun oleh
Kepala Subbagian/Koprodi/
Kalab/Ses-Wakil Bidang/Ka. Unit

Diperiksa oleh
Pimpinan Organisasi
Kabag/Kepala Pusat/Wadir

NIP.....

NIP.....

Disetujui oleh
Wakil Direktur I/II/III
Bidang.....

NIP.....

*Pejabat pemeriksa laporan kinerja Kepala Unit adalah Wakil Direktur sesuai bidangnya

DAFTAR ISI

Kata Pengantar	ii
Lembar Pengesahan.....	iii
Daftar Isi.....	iv
BAB I. Gambaran Umum Keorganisasian	1
I.1 Visi, Misi, Tujuan, Sasaran Poltekpar Bali	1
I.2 Visi, Misi, Tujuan, Sasaran Subbagian/Program Studi/Bidang/Unit	2
I.3 Tugas dan Fungsi Keorganisasian	3
I.4 Tugas dan Fungsi Keorganisasian	4
BAB II. SASARAN, JADWAL DAN SUMBERDAYA.....	5
II.1 Perjanjian Kinerja dan Kinerja Utama Direktur.....	5
II.2 Matriks Sasaran dan Indikator Kinerja.....	6
II.3 Manajemen Resiko	7
II.4 Budget Komitmen Tahun 2024	8
BAB III. Evaluasi Capaian Kinerja Triwulan & Kinerja Anggaran	9
III.1 Kinerja Kegiatan Berbasis Anggaran.....	9
III.1.1 IKT 1. Kegiatan A.....	10
III.2 Simpulan Kinerja Anggaran Triwulan I/II/III.....	10
BAB IV. Penutup	11
IV.1 Simpulan.....	11
IV.2 Kendala dan Saran Perbaikan	11

BAB I

GAMBARAN UMUM

I.1 Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Poltekpar Bali

a. Visi

Menjadi perguruan tinggi di bidang kepariwisataan berstandar internasional, unggul, dan berkepribadian Indonesia.

b. Misi

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat dalam bidang kepariwisataan yang berdaya saing internasional.
- 2) Berperan aktif dalam pembangunan kepariwisataan daerah dan nasional melalui kegiatan dengan para pemangku kepentingan baik di tingkat lokal, nasional maupun internasional.
- 3) Menyelenggarakan tata kelola birokrasi secara profesional melalui peningkatan kapasitas, etos kerja dan penghargaan bagi sivitas akademika dan tenaga kependidikan

c. Tujuan

- 1) Menghasilkan lulusan yang kompeten, profesional dan berjiwa wirausaha di bidang kepariwisataan.
- 2) Menghasilkan penelitian dan karya terapan yang dimanfaatkan oleh masyarakat nasional dan internasional.
- 3) Melaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat sebagai implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi untuk meningkatkan kualitas kehidupan.
- 4) Menjalani kerja sama dengan para pemangku kepentingan dalam pengembangan pembangunan kepariwisataan daerah, nasional dan internasional.
- 5) Mewujudkan tata kelola birokrasi yang baik.

d. Sasaran

- 1) Terwujudnya Tridharma Perguruan Tinggi di lingkup Politeknik Pariwisata Bali.
- 2) Terwujudnya pelaksanaan program pendidikan yang produktif di Politeknik Pariwisata Bali.

- 3) Meningkatnya kompetensi mahasiswa Perguruan Tinggi Negeri Pariwisata sesuai dengan skema kualifikasi.
- 4) Terwujudnya Politeknik Pariwisata Bali menjadi perguruan tinggi yang terakreditasi.
- 5) Terselenggaranya kerjasama kepariwisataan di Politeknik Pariwisata Bali.

I.2 Visi, Misi, Tujuan, Sasaran Pusat Kajian Pariwisata Budaya

a) Visi:

Menjadi pusat unggulan dalam kajian, pemahaman, dan promosi pariwisata budaya secara global, serta menjadi pemimpin dalam mempromosikan keberagaman budaya dan pelestarian warisan dunia.

b) Misi:

1. Mengembangkan penelitian interdisipliner yang mendalam tentang pariwisata budaya, serta dampaknya terhadap masyarakat lokal dan global.
2. Menyediakan platform untuk berbagi pengetahuan, ide, dan praktik terbaik dalam pengelolaan dan promosi pariwisata budaya kepada para akademisi, praktisi, dan pemangku kepentingan lainnya.
3. Mendukung upaya pelestarian dan revitalisasi warisan budaya lokal dengan melibatkan masyarakat setempat dan mempromosikan prinsip-prinsip keberlanjutan.
4. Menyelenggarakan program pendidikan, seminar, dan lokakarya untuk meningkatkan pemahaman dan kesadaran akan pentingnya pariwisata budaya dalam mempromosikan toleransi, penghargaan terhadap keberagaman, dan pembangunan berkelanjutan.
5. Membangun kemitraan yang kuat dengan pemerintah, lembaga nirlaba, industri pariwisata, dan komunitas lokal untuk menciptakan inisiatif yang berkelanjutan dalam pengembangan pariwisata budaya.

c) Tujuan :

1. **Menjadi Pusat Unggulan:** Mengembangkan reputasi sebagai pusat kajian pariwisata budaya yang diakui secara global, menjadi sumber utama pengetahuan dan pemahaman dalam bidang tersebut.

2. **Pengembangan Penelitian:** Mendorong penelitian yang mendalam dan beragam tentang pariwisata budaya, memberikan pemahaman yang lebih baik tentang dampak positif dan negatifnya serta solusi-solusi yang dapat diterapkan.
3. **Pelestarian Warisan Budaya:** Melakukan langkah konkret dalam pelestarian warisan budaya lokal, dengan melibatkan masyarakat setempat dan mendorong praktik-praktik yang berkelanjutan dalam pengelolaan warisan budaya.
4. **Penyuluhan dan Pendidikan:** Memberikan pengetahuan dan kesadaran yang lebih besar kepada masyarakat tentang pentingnya pariwisata budaya, serta memberikan pendidikan dan pelatihan kepada para pemangku kepentingan tentang praktik-praktik terbaik dalam pengelolaan pariwisata budaya.

d) **Pengembangan Kemitraan:** Membangun kemitraan yang kuat dengan berbagai pihak, seperti pemerintah, lembaga nirlaba, industri pariwisata, dan komunitas lokal, untuk menciptakan sinergi dalam upaya mempromosikan keberagaman budaya dan pembangunan berkelanjutan.

I.3 Tugas dan Fungsi Keorganisasian

1. KETUA

a) **Fungsi:**

1. **Pemimpin:** Menjadi pemimpin utama dalam mengarahkan visi, misi, dan tujuan dari pusat kajian pariwisata budaya, serta memberikan inspirasi kepada anggota tim untuk mencapai keunggulan dalam kinerja.
2. **Perencana:** Merencanakan strategi jangka panjang dan jangka pendek untuk mencapai tujuan-tujuan pusat kajian, termasuk pengembangan program-program penelitian, pendidikan, dan promosi.
3. **Penghubung:** Berperan sebagai penghubung antara pusat kajian dan berbagai pihak terkait, seperti pemerintah, lembaga nirlaba, industri pariwisata, akademisi, dan masyarakat lokal, untuk membangun kemitraan yang kuat dan memastikan kolaborasi yang efektif.

4. **Advokat:** Menjadi advokat bagi pentingnya penelitian dan pelestarian pariwisata budaya dalam konteks keberlanjutan dan pengembangan masyarakat.
5. **Manajer:** Mengelola sumber daya manusia, keuangan, dan infrastruktur pusat kajian secara efisien untuk memastikan kelancaran operasional.

b) **Tugas:**

1. **Pengawasan Program:** Mengawasi pelaksanaan program-program penelitian, pendidikan, dan promosi yang dilakukan oleh pusat kajian, serta memastikan bahwa program-program tersebut sesuai dengan visi dan misi yang telah ditetapkan.
2. **Koordinasi Tim:** Mengkoordinasi anggota tim pusat kajian untuk memastikan kolaborasi yang efektif dalam mencapai tujuan bersama.
3. **Riset dan Pengembangan:** Memimpin dan berpartisipasi dalam kegiatan penelitian serta mengembangkan inisiatif-inisiatif baru dalam bidang pariwisata budaya.
4. **Kehubungan Masyarakat:** Menjalin dan memelihara hubungan dengan media, masyarakat, dan pemangku kepentingan lainnya untuk meningkatkan kesadaran dan dukungan terhadap kegiatan pusat kajian.
5. **Evaluasi Kinerja:** Melakukan evaluasi terhadap kinerja pusat kajian secara berkala, serta mengidentifikasi area-area untuk perbaikan dan pengembangan lebih lanjut.

Dengan menjalankan fungsi dan tugas tersebut dengan baik, ketua pusat kajian pariwisata dan budaya dapat memastikan bahwa pusat kajian tersebut efektif dalam mencapai tujuannya dan memberikan kontribusi yang berarti dalam pengembangan pariwisata budaya.

I.4 Rencana Kerja 2024

- a. Menerbitkan Buku Kamala ke-3, dan buku lain yang berkaitan dengan Pariwisata.
- b. Memprioritaskan hasil dari karya-karya dosen dalam membuat karya tulisan untuk memenuhi kebutuhan publikasi.
- c. Monitoring dan evaluasi program pembuatan buku Kamala
- d. Mengadakan Kegiatan seminar nasional yang berkaitan tentang kajian pariwisata budaya dan penerbitan *book chapter*.

BAB II
SASARAN, JADWAL DAN SUMBERDAYA

II.1 Perjanjian Kinerja dengan Direktur



**KEMENTERIAN PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF/
BADAN PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF
POLITEKNIK PARIWISATA BALI**

Jln. Dharmawangsa Kampial, Kel. Benoa, Kec. Kuta Selatan, Kab. Badung - Bali 80363
Telepon (0361) 773537-773538-774818-774819 Faksimile : (0361) 774821
Situs Web : www.kemenparekraf.go.id <https://www.ppb.ac.id>



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA PUSAT
KAJIAN PARIWISATA BUDAYA
POLITEKNIK PARIWISATA BALI**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
Nomor: SPER/93/KP.12/PTP.2/2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Dr. Irene Hanna H. Sihombing, SE., MM, CHE
Jabatan : Kepala Pusat Kajian Pariwisata Budaya Politeknik Pariwisata Bali
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dr. Ida Bagus Putu Puja, M.Kes
Jabatan : Direktur Politeknik Pariwisata Bali
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan terhadap proses pencapaian kinerja.

Kampial, 5 Januari 2024

Pihak kedua

Dr. Drs. Ida Bagus Putu Puja, M.Kes
NIP. 19641026 199003 1 001

Pihak pertama

Dr. Irene Hanna H. Sihombing, SE., MM, CHE
NIP. 19730531 199903 2 001

II.2 Matriks Sasaran dan Indikator Kinerja

Kinerja Utama Pimpinan yang Diintervensi	Organ	Pelaksana Kegiatan	Kegiatan Dukungan Pencapaian Kinerja Pimpinan	Anggaran
Pelaksanakan pengajaran		Ka. Pusaka Parbud	1. Penerbitan buku Kamala ke -3	Rp 43.750.000,-
Total				Rp 43.750.000

II.3 Manajemen Resiko

Penanggung Jawab	Sasaran	Indikator	Proses bisnis	Resiko	Akar Penyebab	Dampak	Pengendalian yang sudah dilakukan
Ka. Pusaka Parbud	Penerbitan buku Kamala ke-3	Buku dapat diterbitkan	Pengumpulan artikel	Waktu tunggu yang lama.	Kesibukan para penulis dalam melaksanakan Tri Darma PT	Waktu untuk proses selanjutnya menjadi lebih lama	Mengingatnkan para penulis melalui WAG.
			Artikel yang terkumpul akan dilakukan proses <i>review</i>	Waktu tunggu yang lama.	Kesibukan para <i>reviewer</i> dalam melaksanakan Tri Darma PT	Waktu untuk proses selanjutnya menjadi lebih lama	Mengingatnkan tenggat waktu pada para <i>reviewer</i> melalui WAG.
			Hasil <i>review</i> dikirimkan kepada penulis untuk dilakuan revisi.	Waktu tunggu yang lama.	Kesibukan para penulis dalam melaksanakan Tri Darma PT	Waktu untuk proses selanjutnya menjadi lebih lama	Mengingatnkan para penulis melalui WAG.
			Setelah proses revisi, dilanjutkan dengan proses editing dan layout.	-	-	-	-
			Pendaftaran nomor ISBN	Waktu tunggu yang lama	Waktu antrian di PERPUSNAS	Waktu terbit dan pencetakan yang lama	Terus melakukan monitoring.

II.4 BUDGET KOMITMEN TAHUN 2024

No	Kegiatan	Jadwal Pelaksanaan Kegiatan*	Jadwal Serapan Anggaran Kegiatan*	Anggaran Kegiatan*	Realisasi Anggaran*	Keterangan*
1	Membuat Buku Kamala ke-3	15 Januari	25 Maret	43.750.000	0	Masih tahap pengajuan ISBN

*Jadwal pelaksanaan kegiatan dan jadwal serapan anggaran yang dimaksud adalah jadwal yang telah ditetapkan diawal tahun sesuai perencanaan

*Realisasi anggaran adalah real penyerapan yang dipertanggung jawabkan

*Berikan justifikasi jika kegiatan tidak terlaksana sesuai jadwal yang telah ditetapkan diawal tahun

*Berikan justifikasi jika kegiatan telah terlaksana namun realisasi serapan anggaran belum terlaksana

BAB III

EVALUASI CAPAIAN KINERJA TRIWULAN & KINERJA ANGGARAN

III.1 Kinerja Kegiatan Berbasis Anggaran

Buku Kamala : Kepariwisata Berbasis Masyarakat, Budaya Dan Berkelanjutan: Jalan Panjang Menuju Keberlanjutan. dilakukan pengumpulan artikel di mulai pada bulan januari dan dilanjutkan ke tahap reviewer dan revisi pada bulan februari dan dilanjutkan ketahap editing dan layout pada bulan maret. Pada pembuatan buku kamala ini terdapat 27 dosen Politeknik pariwisata bali yang terlibat, berikut nama nama dosen yang terlibat :

1. Ir. Ida Ayu Kalpikawati, M.Si.
2. Ni Wayan Chintia Pinaria, S.Par., M.M.
3. I Wayan Tuwi, SE., M.Si
4. I Putu Arnawa, SE.,M Si.
5. Dr. Hanugerah Kristiono Liestiandre, S.ST.Par., M.M.
6. Dewa Ayu Made Lily Dianasari, ST., M.Si. Anom Hery Suasapha, S.St.Par., M.Par.
7. Dr. Ida Ayu Putri Widawati, S.E., M.Si.
8. Dra. Ni Kade Juli Rastitiati, M.Hum. Hartanti Woro Susianti, S.Pd., M.Pd.
9. I Made Rumadana, SE.,M.Par
10. I Nyoman Sunada,SE., M.Par.
11. Ni Nyoman Suci Arthini, S.Pd., M.Pd
12. Ni Ketut Iswarini, SE., M.Si.
13. Ni Putu Eka Trisdayanti, S.KM., M.Kes.
14. Nina Indra Kristiana, S.Pd., M.Par.
15. I Wayan Sunarsa, S.Pd., M.Par.
16. Putu Gede Eka Darmaputra, SE., M.Si.
17. Dra. Ni Wayan Pastini, M.Hum.
18. Ni Putu Oka Agustini, S.Pd., M.Pd.
19. Luh Nyoman Tri Lilasari, S.S, M.Hum
20. Anak Agung Gede Oka Geria
21. Anak Agung Istri Ratna Sari Wulan, SE., M.Si.
22. I Nyoman Arcana, SE., M.Par
23. Ni Luh Suastuti, S.St.Par., M.Par.
24. Lidjah Magdalena Massenga, SE., MM Setyowati Ayu Widuri, SE.,M.Par

25. Dr. Ni Made Sri Rukmiyati, SE., M.Si.
26. Ni Ketut Mareni, S.E.
27. Dr. Ni Made Eka Mahadewi, M.Par., CHE.

III.1.1 Kegiatan A

Nama Kegiatan : Kamala : Kepariwisata Berbasis Masyarakat, Budaya Dan Berkelanjutan: Potensi Pariwisata Budaya Menuju Pariwisata Budaya Berkelanjutan.
Jadwal kegiatan : 15 Januari 2024
Peserta : 27 Dosen Politeknik Pariwisata Bali
Realisasi Anggaran : Belum Terealisasi

III.2 Simpulan Kinerja Anggaran Triwulan I

Pada tanggal 15 Januari 2024, dilakukan kegiatan pengumpulan artikel untuk pembuatan buku "Kamala: Kepariwisata Berbasis Masyarakat, Budaya Dan Berkelanjutan: Jalan Panjang Menuju Keberlanjutan". Kegiatan ini melibatkan 27 dosen dari Politeknik Pariwisata Bali. Meskipun realisasi anggaran belum terealisasi pada saat ini, namun kerjasama dan partisipasi dari seluruh dosen terlibat dalam pengumpulan artikel menjadi landasan yang kuat untuk kelancaran proyek ini.

Tahap awal pembuatan buku Kamala telah dimulai dengan antusiasme dan kolaborasi yang baik dari semua pihak terlibat. Langkah selanjutnya adalah melanjutkan proses peninjauan, revisi, serta tahap *editing*, *layout*, dan pencetakan sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan.

BAB IV

Penutup

IV.1 Simpulan

Pada BAB I, kita diperkenalkan dengan visi, misi, tujuan, dan sasaran Politeknik Pariwisata Bali, serta visi, misi, tujuan, dan sasaran Pusat Kajian Pariwisata Budaya. Visi dan misi dari Politeknik Pariwisata Bali menekankan pada pengembangan pendidikan, penelitian, pengabdian masyarakat, tata kelola birokrasi, dan peran aktif dalam pembangunan kepariwisataan daerah dan nasional. Sementara itu, visi dan misi dari Pusat Kajian Pariwisata Budaya menekankan pada pengembangan penelitian, pemahaman, dan promosi pariwisata budaya, serta pelestarian warisan budaya. Selain itu, diperkenalkan pula struktur organisasi dan hubungan kerja, di mana ketua pusat kajian memiliki fungsi utama sebagai pemimpin, perencana, penghubung, advokat, dan manajer, dengan tugas-tugas yang terkait dengan pengawasan program, koordinasi tim, riset dan pengembangan, hubungan masyarakat, dan evaluasi kinerja. Rencana kerja untuk tahun 2024 juga telah disusun, yang mencakup penerbitan buku, prioritas pada karya dosen untuk publikasi, monitoring dan evaluasi program, serta penyelenggaraan seminar nasional yang berkaitan dengan kajian pariwisata. Simpulan dari BAB I menunjukkan bahwa Politeknik Pariwisata Bali dan Pusat Kajian Pariwisata Budaya memiliki visi yang kuat dan komitmen untuk mencapai tujuan-tujuan yang telah ditetapkan. Selain itu, mereka telah menyusun rencana kerja yang rinci untuk mencapai visi, misi, tujuan, dan sasaran yang telah ditetapkan.

IV.2 Kendala dan Langkah-langkah Perbaikan

Kendala

1. Terbentur dengan waktu kerja efektif yang berkurang karena periode Januari-Maret 2024 banyak libur hari raya (Siwaratri, Waisak, Galungan, Kuningan, Nyepi, Yesus Kristus)
2. Rasio tulisan dosen masih kurang dan beberapa dosen kurang aktif dalam melakukan perbaikan tulisannya dan dapat mengganggu manajemen waktu dalam penerbitan buku

Langkah perbaikan

1. Manajemen waktu dengan baik dan meningkatkan kerja sama tim Pusat Kajian Pariwisata Budaya.

2. Membuat strategi dalam manajemen waktu kerja dari Pusat Kajian Pariwisata Budaya, serta menjalin Kerjasama dengan berbagai unit serta pusat kajian lainnya untuk dapat menambah informasi terkait penulisan buku serta perkembangan kajian pariwisata budaya.