



# LAPORAN KINERJA

Semester Genap 2023-2024

JURUSAN KEPARIWISATAAN  
POLITEKNIK PARIWISATA BALI

2024



KEMENTERIAN PARIWISATA DAN EKONOMI  
KREATIF/BADAN PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF  
POLITEKNIK PARIWISATA BALI  
2024

## KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa, kami merasa bersyukur atas terselesaikannya Laporan Kinerja Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024 Jurusan Kepariwisata Politeknik Pariwisata Bali, periode 1 Januari hingga 30 Juni 2024. Laporan ini disusun dengan tujuan untuk memberikan gambaran secara komprehensif mengenai kinerja akademik, kegiatan penelitian, pengabdian kepada masyarakat, serta aktivitas pendukung lainnya yang telah dilaksanakan oleh Jurusan Kepariwisata Politeknik Pariwisata Bali.

Laporan ini menyajikan informasi kinerja atas pencapaian sasaran strategis/sasaran program/sasaran kegiatan beserta indikator kinerjanya sebagaimana tertuang dalam Perjanjian Kinerja Jurusan Kepariwisata Politeknik Pariwisata Bali tahun 2024. Laporan ini diharapkan dapat menjadi media evaluasi dan refleksi atas pencapaian yang telah diraih serta tantangan yang dihadapi, sehingga dapat dijadikan dasar perbaikan dan peningkatan kinerja di masa mendatang. Kami berkomitmen untuk terus meningkatkan kualitas pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat yang sesuai dengan visi dan misi Jurusan Kepariwisata Politeknik Pariwisata Bali.

Kami mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada Direktur Politeknik Pariwisata Bali dan semua pihak yang telah memberikan dukungan dan kontribusi dalam pelaksanaan berbagai program dan kegiatan selama periode 1 Januari hingga 30 Juni 2024. Kami menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu, kami sangat mengharapkan masukan dan saran yang konstruktif dari semua pihak untuk perbaikan di masa mendatang. Semoga laporan ini bermanfaat bagi semua pihak yang berkepentingan dan dapat digunakan sebagai acuan dalam pengambilan keputusan serta perencanaan program selanjutnya.

Nusa Dua, Juli 2024  
Ketua Jurusan Kepariwisata  
Politeknik Pariwisata Bali



I Nengah Wirata, SE., M.Par  
NIP. 19650909 199603 1 001

## LEMBAR PERSETUJUAN

Disusun oleh  
Ketua Jurusan Kepariwisataaan



I Nengah Wirata, SE., M.Par  
NIP. 19650909 199603 1 001

Diperiksa dan disetujui oleh  
Wakil Direktur I  
Bidang Akademik



Dr. I Gusti Agung Gede Witarsana, S.ST.Par., MM., CHE  
NIP. 19880101 200912 1 004

## DAFTAR ISI

<b>Kata Pengantar</b> .....	<b>i</b>
<b>Lembar Pengesahan</b> .....	<b>ii</b>
<b>Daftar Isi</b> .....	<b>iii</b>
<b>BAB I. Gambaran Umum Keorganisasian</b> .....	<b>1</b>
I.1 Visi, Misi, Tujuan, Sasaran Poltekpar Bali.....	1
I.2 Visi, Misi, Tujuan, Sasaran Bagian/Jurusan/Pusat .....	2
I.3 Struktur Organisasi dan Hubungan Kerja .....	4
I.4 Tugas dan Fungsi Keorganisasian.....	5
I.5 Rencana Kerja Jurusan Kepariwisataaan 2024 .....	7
<b>BAB II. Sasaran Kinerja dan Indikator Kinerja Utama</b> .....	<b>9</b>
II.1 Perjanjian Kinerja dan Kinerja Utama Direktur .....	9
II.2 Sasaran dan Indikator Kinerja .....	11
II.3 Manajemen Risiko.....	13
<b>BAB III. Evaluasi Capaian Kinerja Semester Genap 2023/2024</b> .....	<b>17</b>
<b>BAB IV. Penutup</b> .....	<b>19</b>
IV.1 Simpulan.....	19
IV.2 Kendala dan Saran Perbaikan .....	20

# **BAB I**

## **GAMBARAN UMUM**

### **I.1 Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Poltekpar Bali**

#### **a. Visi Poltekpar Bali**

Menjadi perguruan tinggi di bidang kepariwisataan berstandar internasional, unggul, dan berkepribadian Indonesia.

#### **b. Misi Poltekpar Bali**

1. Menyelenggarakan pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat dalam bidang kepariwisataan yang berdaya saing internasional.
2. Berperan aktif dalam pembangunan kepariwisataan daerah dan nasional melalui kegiatan dengan para pemangku kepentingan baik di tingkat lokal, nasional maupun internasional.
3. Menyelenggarakan tata kelola birokrasi secara profesional melalui peningkatan kapasitas, etos kerja dan penghargaan bagi Civitas Akademika dan tenaga kependidikan

#### **c. Tujuan Poltekpar Bali**

1. Menghasilkan lulusan yang kompeten, profesional dan berjiwa wirausaha dibidang kepariwisataan.
2. Menghasilkan penelitian dan karya terapan yang dimanfaatkan oleh masyarakat nasional dan internasional.
3. Melaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat sebagai implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi untuk meningkatkan kualitas kehidupan.
4. Menjalin kerja sama dengan para pemangku kepentingan dalam pengembangan pembangunan kepariwisataan daerah, nasional dan internasional.
5. Mewujudkan tata kelola birokrasi yang baik.

#### **d. Sasaran Poltekpar Bali**

1. Terwujudnya Tridharma Perguruan Tinggi di lingkup Politeknik Pariwisata Bali.
2. Terwujudnya pelaksanaan program pendidikan yang produktif di Politeknik Pariwisata Bali.
3. Meningkatnya kompetensi mahasiswa Perguruan Tinggi Negeri Pariwisata sesuai dengan skema kualifikasi.
4. Terwujudnya Politeknik Pariwisata Bali menjadi perguruan tinggi yang terakreditasi.
5. Terselenggaranya kerjasama kepariwisataan di Politeknik Pariwisata Bali.

## **I.2 Visi, Misi, Tujuan, Sasaran Jurusan Kepariwisataan**

### **a. Visi**

Menjadi jurusan pendidikan tinggi vokasi di bidang kepariwisataan berstandar internasional, unggul, dan berlandaskan nilai-nilai budaya Indonesia

### **b. Misi**

1. Menyelenggarakan pendidikan vokasi, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam bidang kepariwisataan yang berdaya saing internasional.
2. Berperan aktif dalam pembangunan kepariwisataan daerah dan nasional melalui kegiatan dengan para pemangku kepentingan baik di tingkat lokal, nasional maupun internasional.
3. Menghasilkan lulusan pada bidang Kepariwisataan yang kompeten, mandiri, inovatif, adaptif, dan mampu bersaing pada tingkat lokal, nasional, regional dan internasional

### **c. Tujuan**

1. Menghasilkan lulusan yang kompeten, profesional dan berjiwa wirausaha di bidang kepariwisataan.
2. Menghasilkan penelitian dan karya terapan yang dimanfaatkan oleh masyarakat nasional dan internasional.
3. Melaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat sebagai implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi untuk meningkatkan kualitas kehidupan.
4. Menjalinkan kerja sama dengan para pemangku kepentingan dalam pengembangan pembangunan kepariwisataan daerah, nasional dan internasional.
5. Mewujudkan tata kelola birokrasi yang baik

### **d. Sasaran Strategis**

1. Terwujudnya Tridharma Perguruan Tinggi pada Jurusan Kepariwisataan di lingkungan Politeknik Pariwisata Bali.
2. Terwujudnya pelaksanaan program pendidikan yang produktif pada Jurusan Kepariwisataan di Politeknik Pariwisata Bali.
3. Meningkatnya kompetensi mahasiswa pada Jurusan Kepariwisataan di Politeknik Pariwisata Bali sesuai dengan skema kualifikasi.
4. Terwujudnya Program Studi pada Jurusan Kepariwisataan Politeknik Pariwisata Bali menjadi Program Studi yang terakreditasi.
5. Terselenggaranya kerjasama kepariwisataan pada Jurusan Kepariwisataan di Politeknik Pariwisata Bali

### **e. Strategi Pencapaian**

1. Terwujudnya Tridharma Perguruan Tinggi pada Jurusan Kepariwisataan di Politeknik Pariwisata Bali
  - a. Menyusun Roadmap Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat setiap Program Studi pada Jurusan Kepariwisataan
  - b. Melaksanakan kaderisasi dan regenerasi dosen yang optimal di masing-masing Program Studi pada Jurusan Kepariwisataan

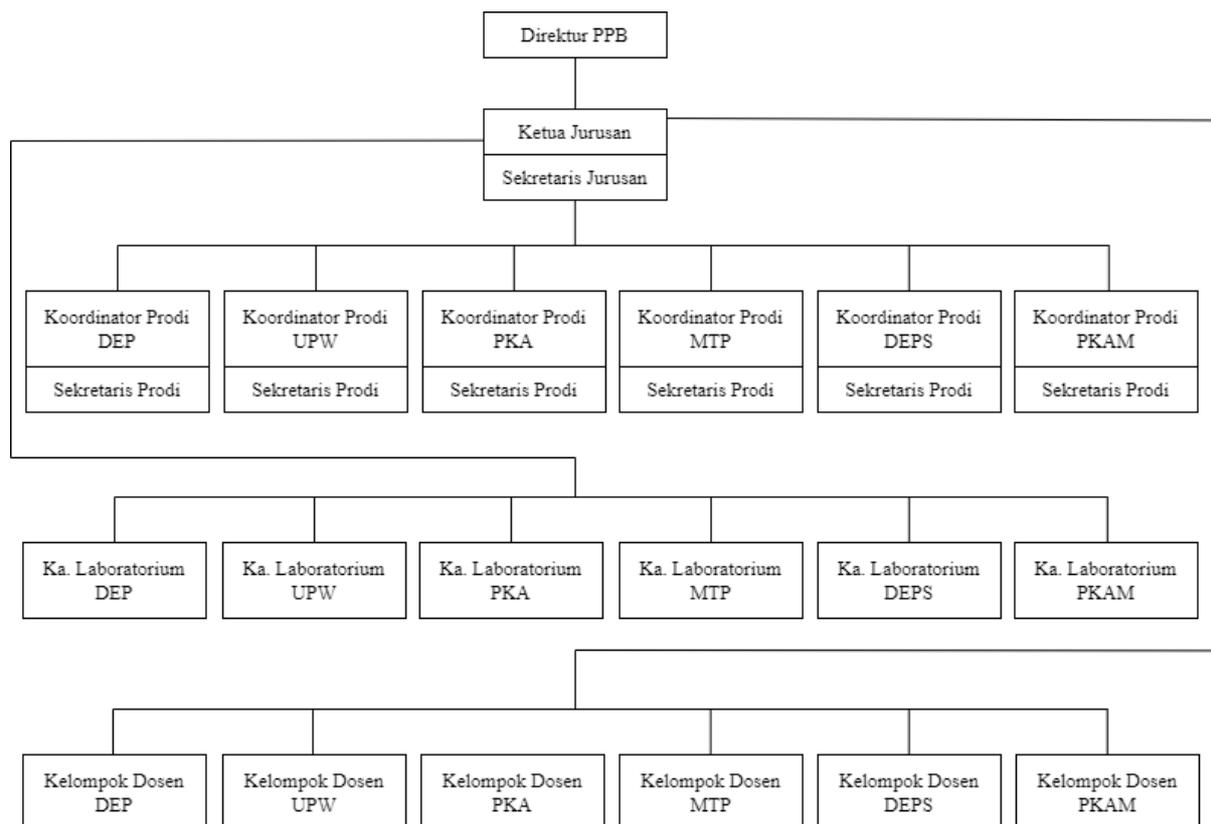
- c. Peningkatan ketersediaan dan pemanfaatan fasilitas pembelajaran berbasis teknologi (e.g. wifi, aplikasi/software, penggunaan website/SIAMIK, pemutakhiran laboratorium).
  - d. Melaksanakan peningkatan kuantitas dan kualitas sarana dan sumber pembelajaran.
  - e. Meningkatkan kualitas dan kuantitas penelitian dan PkM melalui pelatihan metodologi penelitian, lokakarya penyusunan proposal, pembimbingan proses penelitian.
  - f. Meningkatkan motivasi dan kompetensi peneliti guna meningkatkan budaya ilmiah dengan memberikan kesempatan dan kemudahan dalam proses penelitian.
  - g. Mengembangkan kemitraan dengan lembaga terkait baik nasional maupun internasional melalui kerjasama penelitian dengan perguruan tinggi sejenis, asosiasi profesi, dan masyarakat.
  - h. Meningkatkan desiminasi dan publikasi hasil-hasil penelitian melalui seminar dan publikasi ilmiah.
  - i. Meningkatkan penerapan hasil penelitian di industri dan masyarakat
2. Terwujudnya pelaksanaan program pendidikan yang produktif pada Jurusan Kepariwisata di Politeknik Pariwisata Bali
    - a. Melaksanakan percepatan adaptasi organisasi terhadap perubahan lingkungan
    - b. Menyesuaikan nomenklatur struktur organisasi agar sesuai dengan perubahan.
    - c. Melaksanakan Monev penyerapan anggaran secara sistematis dan berkelanjutan.
    - d. Mengoptimalkan implementasi pemeliharaan dan pengendalian sarana dan prasarana pembelajaran dan laboratorium praktik.
  3. Meningkatnya kompetensi mahasiswa di setiap Program Studi pada Jurusan Kepariwisata di Politeknik Pariwisata Bali sesuai dengan skema kualifikasi :
    - a. Melaksanakan uji kompetensi mahasiswa di LSP P1.
    - b. Menjadikan sertifikat kompetensi mahasiswa sebagai prasyarat melaksanakan wisuda
  4. Terwujudnya Jurusan Kepariwisata Politeknik Pariwisata Bali menjadi Program Studi yang terakreditasi
    - a. Implementasi SPMI
    - b. Meningkatkan peran Gugus Kendali Mutu di masing-masing Program Studi pada Jurusan Kepariwisata.
    - c. Melakukan monitoring dan evaluasi pelaksanaan Tridharma PT di Jurusan Kepariwisata secara berkala.
    - d. Melaksanakan program-program pengembangan disiplin ilmu dosen tertentu sesuai kebutuhan (linieritas keilmuan, kualifikasi vokasi).

5. Terselenggaranya kerjasama kepariwisataan pada Jurusan Kepariwisataan di Politeknik Pariwisata Bali
  - a. Melibatkan praktisi/profesional industri dalam proses pendidikan.
  - b. Memperluas jaringan kerjasama dengan dunia usaha dan dunia industri .
  - c. Mempererat kerjasama dengan instansi pemerintah.
  - d. Mempererat kerjasama dengan perguruan tinggi.
  - e. Meningkatkan kerjasama dengan asosiasi terkait kepariwisataan dan kependidikan.

### I.3 Struktur Organisasi dan Hubungan Kerja

Struktur organisasi dan hubungan kerja di lingkungan Politeknik Pariwisata Bali digambarkan berdasarkan Peraturan Menteri Pariwisata Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2019 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Pariwisata Bali. Adapun Struktur organisasi Jurusan Kepariwisataan adalah sebagai berikut:

#### **STRUKTUR ORGANISASI JURUSAN PARIWISATA POLITEKNIK PARIWISATA BALI**



## I.4 Tugas dan Fungsi Unit Kerja

Berdasarkan Struktur Organisasi tersebut, dapat dilihat bahwa Ketua Jurusan Kepariwisata mengkoordinir penyelenggaraan pendidikan, pengabdian kepada masyarakat dan penelitian di 5 program studi yang ada, yaitu Prodi D.4 Destinasi Pariwisata (DEP), Prodi D.4 Usaha Perjalanan Wisata (UPW), Prodi D.4 Pengelolaan Konvensi dan Acara (PKA), Prodi S.2 Magister Terapan Pariwisata (MTP), Prodi D.4 PSDKU Sragen dan Prodi D.4 PSDKU Manado. Khusus mengenai kegiatan perkuliahan, Jurusan Kepariwisata mengkoordinir pelaksanaan perkuliahan teori maupun perkuliahan praktek yang dilaksanakan di laboratorium-laboratorium masing-masing program studi. Melalui Ketua Jurusan Kepariwisata, kelompok-kelompok Dosen di kelima program studi yang ada di bawah Jurusan Kepariwisata bertanggung jawab terhadap Direktur Politeknik Pariwisata Bali.

Adapun Uraian Tugas dari setiap komponen pada Struktur Organisasi di atas adalah sebagai berikut:

### a. **Ketua Jurusan Kepariwisata**

Memimpin Jurusan Kepariwisata sebagai himpunan sumber daya pendukung yang menyelenggarakan dan mengelola pendidikan vokasi dan/atau profesi dalam cabang ilmu pengetahuan Pariwisata, Destinasi Pariwisata, Usaha Perjalanan Wisata serta Konvensi dan Acara yaitu:

1. Menyusun rencana dan program kerja Jurusan.
2. Membagi tugas kepada Sekretaris Jurusan, Koordinator Program Studi, dan Kepala Laboratorium
3. Mengkoordinasikan Koordinator Program Studi dan kepala Laboratorium agar terjalin kerja sama yang baik;
4. Menyelesaikan masalah-masalah akademik bagi mahasiswa
5. Menyusun konsep petunjuk teknis dibidang Akademik khususnya penyelenggaraan kurikulum sebagai bahan masukan pimpinan;
6. Menyusun laporan kinerja per semester berdasarkan hasil yang telah dicapai sebagai pertanggung jawaban pelaksanaan tugas;
7. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan

### b. **Sekretaris Jurusan Kepariwisata**

Membantu Ketua Jurusan Kepariwisata dalam mengelola Jurusan Kepariwisata sebagai himpunan sumber daya pendukung yang menyelenggarakan dan mengelola pendidikan vokasi dan/atau profesi dalam cabang ilmu pengetahuan Pariwisata, Destinasi Pariwisata, Usaha Perjalanan Wisata serta Konvensi dan Acara

### c. **Koordinator Program Studi di Jurusan Kepariwisata**

Memimpin kesatuan kegiatan pendidikan dan pembelajaran yang memiliki kurikulum dan metode pembelajaran tertentu dalam cabang ilmu pengetahuan Pariwisata, Destinasi Pariwisata, Usaha Perjalanan Wisata serta Konvensi dan Acara yaitu:

1. Menyusun rencana dan program kerja program studi
2. Menyusun kurikulum, silabus/RPS, buku modul ajar, dan buku modul praktik
3. Membagi tugas pengajaran kepada dosen
4. Mengevaluasi kegiatan akademik dosen dan mahasiswa

5. Menyusun rencana pengembangan program studi serta pengembangan laboratorium sesuai dengan bidang keilmuan program studi
6. Menyelesaikan masalah-masalah akademik bagi dosen dan mahasiswa
7. Menyusun konsep petunjuk teknis dibidang Akademik khususnya penyelenggaraan kurikulum sebagai bahan masukan pimpinan;
8. Menyusun laporan kinerja Triwulan berdasarkan hasil yang telah dicapai sebagai pertanggung jawaban pelaksanaan tugas;
9. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan;

**d. Sekretaris Koordinator Prodi di Jurusan Kepariwisataan**

Membantu Koordinator Prodi dalam memimpin kesatuan kegiatan pendidikan dan pembelajaran yang memiliki kurikulum dan metode pembelajaran tertentu dalam cabang ilmu pengetahuan Pariwisata, Destinasi Pariwisata, Usaha Perjalanan Wisata serta Konvensi dan Acara

**e. Kepala Laboratorium di Jurusan Kepariwisataan**

Kepala Laboratorium merupakan tenaga ahli di bidangnya yang ditugaskan untuk mengelola/memimpin penyelenggaraan laboratorium sebagai perangkat penunjang pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi pada setiap Program Studi di Jurusan Kepariwisataan yaitu:

1. Menyusun rencana dan program kerja laboratorium sebagai pedoman pelaksanaan tugas
2. Mengorganisasikan, mengkoordinasikan, dan mengevaluasi tugas tugas teknis dan petugas kebersihan untuk kelancaran pelaksanaan tugas.
3. Menyusun dan memuat data kebutuhan alat dan bahan praktikum sebagai pedoman pelaksanaan kegiatan.
4. Menyusun jadwal praktikum laboratorium bersama Koordinator Program Studi/ Jurusan sebagai pedoman pelaksanaan kegiatan.
5. Memonitor dan mengevaluasi jalannya pelaksanaan praktikum berdasarkan prosedur untuk mengetahui mutu hasil praktikum.
6. Menata kegiatan administrasi sesuai dengan prosedur untuk kelancaran pelaksanaan tugas.
7. Menyusun prosedur standard operasional (SOP) pelayanan praktikum laboratorium sebagai pedoman pelaksanaan tugas.
8. Mengajukan usulan pemeliharaan peralatan dan fasilitas laboratorium untuk kelancaran pelaksanaan tugas.
9. Membuat laporan kinerja Triwulan sesuai dengan hasil yang dicapai sebagai pertanggung jawaban pelaksanaan tugas.

**f. Kelompok Dosen di Jurusan Kepariwisataan**

Kelompok dosen merupakan kelompok pendidik profesional dan ilmuwan dengan tugas utama mentransformasikan, mengembangkan, dan menyebarkan ilmu pengetahuan dan teknologi di bidang ilmu Pariwisata, Destinasi Pariwisata, Usaha Perjalanan Wisata, Konvensi dan Perhelatan, melalui pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat, yaitu:

1. Melaksanakan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat;

2. Merencanakan, melaksanakan proses pembelajaran, serta menilai dan mengevaluasi hasil pembelajaran;
3. Meningkatkan dan mengembangkan kualifikasi akademik dan kompetensi secara berkelanjutan sejalan dengan perkembangan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni;
4. Bertindak obyektif dan tidak diskriminatif atas pertimbangan jenis kelamin, agama, suku, ras, kondisi fisik tertentu atau latar belakang sosial ekonomi peserta didik dalam pembelajaran;
5. Menjunjung tinggi peraturan perundang-undangan, hukum dan kode etik serta nilai-nilai agama dan etika
6. Memelihara dan memupuk persatuan dan kesatuan bangsa

## I.5 Rencana Kerja Jurusan Kepariwisataaan 2024

### 1. VISI, MISI, TUJUAN SASARAN JURUSAN DAN PROGRAM STUDI

- Peninjauan visi, misi Jurusan dan Program Studi
- Mensosialisasikan visi dan misi kepada mahasiswa, alumni, civitas akademika dan pemangku kepentingan (*stakeholder*)
- Peninjauan Renstra Program Studi merujuk pada Renstra Poltekpar Bali

### 2. PENGEMBANGAN KURIKULUM

- Peninjauan kurikulum sesuai dengan perkembangan terkini di industri pariwisata.
- Peninjauan RPS, modul praktik sesuai dengan KKNI dan ASEAN MRA-TP
- Kolaborasi dengan pemangku kepentingan industri untuk memastikan kurikulum mencerminkan kebutuhan pasar.

### 3. PENINGKATAN KUALITAS PEMBELAJARAN

- Peningkatan metode pengajaran inovatif dan teknologi dalam proses pembelajaran.
- Peningkatan pelatihan (*shortcourse*) para dosen agar dapat memanfaatkan metode pengajaran.
- Revitalisasi laboratorium praktik berstandar industri

### 4. KEGIATAN PENELITIAN, PENGABDIAN MASYARAKAT DAN PENGEMBANGAN

- Koordinasi dengan Program Studi dalam penyusunan *Roadmap* penelitian dan pengabdian kepada masyarakat
- Koordinasi dengan Program Studi terkait penelitian individu, kelompok baik antar lintas Program Studi maupun penelitian institusi dalam bidang pariwisata sesuai dengan *Roadmap* Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat
- Koordinasi dengan Program Studi dalam penyusunan Rencana Operasional (Renop) Program Studi
- Koordinasi dengan P3M terkait fasilitasi kerjasama penelitian antara dosen dan industri pariwisata.
- Meningkatkan kapasitas dosen dalam penelitian dan penulisan karya ilmiah
- Meningkatkan jumlah publikasi hasil karya pengabdian kepada masyarakat

- Meningkatkan relevansi pengabdian kepada masyarakat dengan kualitas pembelajaran dan kebutuhan masyarakat.

#### **5. PENGEMBANGAN KERJASAMA DENGAN INDUSTRI**

- Koordinasi dengan Wadir III dalam membangun kemitraan dengan perusahaan pariwisata lokal dan internasional untuk peluang magang dan penempatan kerja.

#### **6. PENGELOLAAN MAHASISWA**

- Koordinasi dengan Prodi dengan memberikan sistem dorongan akademik untuk meningkatkan kinerja akademis mahasiswa (kegiatan lomba bidang akademis)

#### **7. PENGEMBANGAN SOFT SKILLS MAHASISWA**

- Koordinasi dengan Himpunan Mahasiswa (HIMA) Program Studi dalam pengembangan keterampilan interpersonal, kepemimpinan, dan komunikasi
- Koordinasi dengan akademik terkait peningkatan fasilitasi kegiatan ekstrakurikuler yang meningkatkan *soft skills*.

#### **8. EVALUASI DAN PEMANTAUAN**

- Melakukan evaluasi reguler terhadap pelaksanaan program kerja.
- Melakukan monitoring dan evaluasi pelaksanaan proses pembelajaran
- Koordinasi dengan Program Studi terkait mekanisme umpan balik dari mahasiswa dan dosen untuk perbaikan proses pembelajaran.
- Melakukan koordinasi dengan Program Studi dalam persiapan visitasi Akreditasi BAN-PT dan LAMEMBA

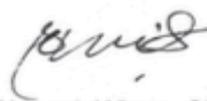
#### **9. PENINGKATAN SUMBER DAYA**

- Koordinasi dengan Program Studi terkait pengembangan Dosen dan Tenaga Kependidikan ke jenjang lebih tinggi (S3)
- Peningkatan kompetensi dosen bidang vokasi melalui pelatihan atau *short course* sesuai dengan bidangnya

## BAB II

### SASARAN, JADWAL DAN SUMBERDAYA

#### II.1 Perjanjian Kinerja dengan Direktur

	<b>KEMENTERIAN PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF/ BADAN PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF POLITEKNIK PARIWISATA BALI</b>	
<small>Jln. Dharmawangsa Kampial, Kel. Benoa, Kec. Kuta Selatan, Kab. Badung - Bali 80363 Telepon (0361) 773537-773538-774818-774819 Faksimile : (0361) 774821 Situs Web : <a href="http://www.kemenparekraf.go.id">www.kemenparekraf.go.id</a> <a href="https://www.ppb.ac.id">https://www.ppb.ac.id</a></small>		
<b>PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA JURUSAN PARIWISATA POLITEKNIK PARIWISATA BALI</b>		
		
<b>PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 Nomor: SPER/69/KP.12/PTP.2/2024</b>		
<p>Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:</p>		
Nama	: I Nengah Wirata, SE., M.Par	
Jabatan	: Ketua Jurusan Pariwisata	
Selanjutnya disebut pihak pertama		
Nama	: Dr. Ida Bagus Putu Puja, M.Kes	
Jabatan	: Direktur Politeknik Pariwisata Bali	
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua		
<p>Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.</p>		
<p>Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan terhadap proses pencapaian kinerja.</p>		
		Kampial, 5 Januari 2024
Pihak kedua		Pihak pertama
		
<u>Dr. Drs. Ida Bagus Putu Puja, M.Kes</u> NIP. 19641026 199003 1 001		<u>I Nengah Wirata, SE., M.Par</u> NIP. 19650909 199603 1 001



KEMENTERIAN PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF/  
BADAN PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF  
**POLITEKNIK PARIWISATA BALI**

Jln. Dharmawangsa Kemplai, Kel. Benoa, Kec. Kuta Selatan, Kab. Badung - Bali 80363  
Telepon (0361) 773537-773538-774818-774819 Faksimile : (0361) 774821  
Situs Web : [www.kemenparekraf.go.id](http://www.kemenparekraf.go.id) <https://www.ppb.ac.id>



Lampiran 1

Nomor: SPER/69/KP.12/PTP.2/2024

Perjanjian Kinerja Ketua Jurusan Pariwisata 2024

**PERJANJIAN KINERJA  
KETUA JURUSAN PARIWISATA 2024**

Sebagai Pihak Pertama, Ketua Jurusan Pariwisata bertanggung jawab terhadap pencapaian Indikator Kinerja Utama Direktur yang tertuang pada Perjanjian Kinerja antara Direktur Politeknik Pariwisata Bali dan Sekretaris Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif / Badan Ekonomi Kreatif. Indikator kinerja Direktur yang diintervensi oleh Ketua Jurusan Pariwisata adalah:

Sasaran Program (SP)	Indikator Kinerja Direktur yang diintervensi oleh Ketua Jurusan Pariwisata	Target
1. Terwujudnya Tri Dharma Perguruan Tinggi di Lingkungan Politeknik Pariwisata Bali	1. Waktu tunggu maksimal lulusan Politeknik Pariwisata Bali untuk terserap di sektor pariwisata (bulan)	3
	2. Rasio penelitian Pariwisata yang dimanfaatkan terhadap total penelitian yang dihasilkan (%)	80
	3. Rasio pengabdian kepada masyarakat yang dimanfaatkan terhadap total pengabdian yang dihasilkan (%)	90
2. Terwujudnya Pelaksanaan Program Pendidikan yang Produktif di Politeknik Pariwisata Bali	4. Rasio lulusan (output) terhadap mahasiswa baru (input) (%)	90
3. Meningkatnya Kompetensi Mahasiswa Politeknik Pariwisata Bali sesuai dengan Skema Kualifikasi	5. Jumlah mahasiswa pendidikan vokasi Politeknik Pariwisata Bali yang tersertifikasi kompetensi sesuai skema kualifikasi (mahasiswa)	600
4. Terwujudnya Politeknik Pariwisata Bali menjadi perguruan Tinggi yang bermutu	6. Jumlah prodi di Politeknik Pariwisata Bali yang terakreditasi (program studi)	9
5. Terselenggaranya Kerjasama Kepariwisata di Politeknik Pariwisata Bali	7. Rasio kerjasama yang ditindaklanjuti terhadap total kerjasama yang disepakati (%)	85

## II.2 Matriks Sasaran dan Indikator Kinerja

Kinerja Utama Pimpinan Yang Diintervensi	Organ	Pelaksana Kegiatan	Kegiatan Dukungan Pencapaian Kinerja Pimpinan	Sumber Anggaran
Pelaksanaan Pengajaran	Jurusan Kepariwisata	Ko.Prodi MTP	Pelaksanaan Ujian seminar hasil penelitian tesis	DIPA Poltekpar Bali
			Pembekalan dan pelepasan Prakerin	DIPA Poltekpar Bali
			Kegiatan Praktik Kuliah Langangan (PKL)	DIPA Poltekpar Bali
		Ko.Prodi DEP	Pendidikan pengajaran Telah terlaksana 100% (16 kali pertemuan)	DIPA Poltekpar Bali
			Kegiatan Kuliah Dosen Tamu	DIPA Poltekpar Bali
			Kegiatan Praktek Kerja Lapangan mahasiswa: <ul style="list-style-type: none"> <li>• DEP/6 Kelas A dan B ke Labuan Bajo pada 20-22 Maret 2024</li> <li>• DEP/4 Kls A &amp; B ke Jogyakarta tgl 24-26 April 2024</li> <li>• DEP/2 Kls A &amp; B ke Kab. Karangasem tgl 26 April 2024</li> <li>• DEP/4 kls A &amp; B ke Jakarta-Bandung tgl 20-22 Mei 2024</li> <li>• DEP/2 kls A &amp; B ke Nusa Lembongan tgl 7 Juni 2024</li> </ul>	DIPA Poltekpar Bali
			Pendidikan pengajaran telah terlaksana 100% (16 pertemuan)	DIPA Poltekpar Bali
			Kegiatan Kuliah Dosen Tamu tgl 1 Maret 2024	DIPA Poltekpar Bali
			Kegiatan Praktik Kerja Lapangan:	DIPA Poltekpar Bali
		Ko.Prodi DEPS		

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• DEPS/2 ke Yogyakarta tgl 5-6 Maret 2024</li> <li>• DEPS/2 ke Karimun Jawa tgl 20-22 Mei 2024</li> <li>• DEPS/2 ke Semarang Heritage tgl. 13-14 juni 2024</li> </ul>	
		Ko.Prodi UPW	Pendidikan Pengajaran telah terlaksana 100% (16 kali pertemuan)	DIPA Poltekpar Bali
			Kegiatan Kuliah Dosen Tamu, telah dilaksanakan tgl 13 Mei 2024	DIPA Poltekpar Bali
			Kegiatan Praktik Kerja Lapangan: <ul style="list-style-type: none"> <li>• UPW/4 ke Borobudur-Jogya-Solo, tgl 3-6 Maret 2024</li> </ul>	DIPA Poltekpar Bali
		Ko.Prodi PKA	Pendidikan pengajaran Telah terlaksana 100% (16 kali pertemuan)	DIPA Poltekpar Bali
			Pelaksanaan kegiatan Praktik Kerja Lapangan: <ul style="list-style-type: none"> <li>• PKA/2 kls A &amp; B Insentif program ke Ubud-Desa Marga tgl 2-3 April 2024</li> <li>• PKA/4 kls A &amp; B Bidding Proposal ke Yogyakarta tgl 3-5 Juni 2024</li> <li>• PKA/6 kls A &amp; B ke Malang tgl 13-15 Mei 2024</li> <li>• PKA/6 kls A &amp; B Pemasaran event ke Labuan Bajo tgl 6-8 Juni 2024</li> </ul>	DIPA Poltekpar Bali

			Pelaksanaan Ujian Sidang mahasiswa (90%)	DIPA Poltekpar Bali
		Ko.Prodi PKAM	Pendidikan pengajaran Telah terlaksana 100% (16 kali pertemuan)	DIPA Poltekpar Bali
			Kegiatan Kuliah Dosen Tamu telah dilaksanakan	DIPA Poltekpar Bali
Pelaksanaan Penelitian dan Publikasi	Jurusan Kepariwisata	Ko.Prodi MTP	Kegiatan penelitian masih pada tahap penyusunan proposal penelitian	DIPA Poltekpar Bali
		Ko.Prodi DEP	Kegiatan penelitian masih pada tahap penyusunan proposal penelitian	DIPA Poltekpar Bali
		Ko.Prodi DEPS	Kegiatan penelitian klp telah dilaksanakan dan masih pada tahap penyusunan laporan penelitian	DIPA Poltekpar Bali
		Ko.Prodi UPW	Kegiatan penelitian klp dan individu telah dilaksanakan msh dalam proses penyusunan laporan penelitian	DIPA Poltekpar Bali
		Ko.Prodi PKA	Kegiatan penelitian kelompok telah dilaksanakan di Desa Panji Buleleng, dan masih proses penyusunan laporan penelitian	DIPA Poltekpar Bali
		Ko.Prodi PKAM	Kegiatan penelitian kelompok telah dilaksanakan di Kota Manado	DIPA Poltekpar Bali
Pelaksanaan PKM	Jurusan Pariwisata	Ko.Prodi MTP	Kegiatan telah dilaksanakan di Desa	DIPA Poltekpar Bali

			Baturiti, Kerambitan Kab.Tabanan	
		Ko.Prodi DEP	Kegiatan PKM telah dilaksanakan di Desa Wisata Sidan, tgl 6-8 Mei 2024	DIPA Poltekpar Bali
		Ko.Prodi DEPS	Kegiatan PKM telah dilaksanakan di Desa Wisata Sangiran, Sragen, tgl 7-8 Juni 2024	DIPA Poltekpar Bali
		Ko.Prodi UPW	Kegiatan PKM telah dilaksanakan di Desa Kenderan, Tegalalang Kab. Gianyar, tgl 9-11 Juni 2024	DIPA Poltekpar Bali
		Ko.Prodi PKA	Kegiatan PKM telah dilaksanakan ke Desa Panji Buleleng, tgl 13-15 Juni 2024	DIPA Poltekpar Bali
		Ko.Prodi PKAM	Kegiatan PKM telah dilaksanakan ke Kota Tomohon	DIPA Poltekpar Bali

### II.3 Manajemen Resiko

Penanggung Jawab	Sasaran	Indikator	Proses bisnis	Resiko	Akar Penyebab	Dampak	Pengendalian yang sudah dilakukan
Ketua Jurusan	Terwujudnya Tridharma perguruan tinggi lingkup Politeknik Pariwisata Bali	Waktu tunggu maksimal lulusan Politeknik Pariwisata Bali untuk terserap di sektor pariwisata	Pelaksanaan pengajaran	Resiko terhadap tidak tercapainya kualitas pelaksanaan pembelajaran sebagai bagian dari Tridharma	kuantitas dan kualitas pengajaran yang tidak sesuai pedoman mutu	Tidak maksimalnya kompetensi mahasiswa di industri	Melakukan monev pengajaran
			Pelaksanaan praktikum lapangan	Resiko terhadap tidak tercapainya target kualitas praktikum lapangan serta resiko keselamatan mahasiswa di lapangan	masih kurangnya keberadaan pedoman mengenai praktikum lapangan	Tidak maksimalnya kompetensi mahasiswa di industry serta musibah yang terjadi dalam praktikum lapangan	Melakukan penyusunan pedoman praktikum lapangan
			Pelaksanaan kuliah dosen tamu	Resiko terhadap tidak tercapainya Kualitas ceramah dosen tamu terkait ketidaksesuaian materi dengan kebutuhan kurikulum dan standar pengajaran	Tidak adanya mekanisme evaluasi dan pemantauan terhadap kualitas ceramah dosen tamu.	Potensi terjadinya kesenjangan antara kebutuhan industri dengan kompetensi yang dimiliki mahasiswa	Menerapkan umpan balik dari mahasiswa dan dosen tamu untuk perbaikan dan peningkatan kualitas ceramah di masa depan, namun belum dilakukan secara konsisten
		Rasio penelitian kepariwisataan yang	Pelaksanaan penelitian	Resiko terhadap tidak tercapainya kualitas pelaksanaan	• Beban dosen mengajar terlalu tinggi	Terjadinya kesenjangan/ ketidaksi- selara-	Belum dilakukan saat ini, namun ke depannya prodi

		dimanfaatkan terhadap total penelitian yang dihasilkan (%)		penelitian sebagai bagian dari Tridharma	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Belum terbentuk budaya menulis</li> </ul>	san kualitas penelitian yang diturunkan ke jurusan, prodi, dan mahasiswa	berencana untuk menyusun peta jalan penelitian prodi.
		Rasio pengabdian kepada masyarakat yang dimanfaatkan terhadap total pengabdian yang dihasilkan	Pelaksanaan pengabdian	Resiko terhadap tidak tercapainya kualitas pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat, khususnya kesenjangan antara harapan masyarakat dan hasil yang dicapai	Kurangnya pemahaman/ keterlibatan/ komunikasi efektif dengan masyarakat terkait tujuan dan manfaat program pengabdian	Tidak tercapainya tujuan pengabdian dan kurangnya dampak/ manfaat signifikan bagi masyarakat.	Belum dilakukan sepenuhnya saat ini, namun ke depannya prodi berencana untuk melibatkan elemen masyarakat secara aktif dalam merencanakan, melaksanakan, dan mengevaluasi program pengabdian
	Terwujudnya Pelaksanaan Program Pendidikan yang Produktif di Politeknik Pariwisata Bali	Rasio lulusan (output) terhadap mahasiswa baru (input) (%)	Penerimaan mahasiswa baru	Resiko pada penurunan kualitas mahasiswa baru yang diterima	Kualitas seleksi dan evaluasi yang ketat terhadap calon mahasiswa baru karena kurangnya informasi/ promosi bagi calon mahasiswa	Menurunnya kualitas lulusan karena penurunan kualitas mahasiswa yang diterima yang akan berdampak pada reputasi/	Melakukan promosi prodi melalui konten media sosial

						akreditasi prodi	
	Meningkatnya kompetensi mahasiswa Politeknik Pariwisata Bali sesuai dengan skema Kualifikasi	Jumlah mahasiswa pendidikan vokasi Politeknik Pariwisata Bali yang tersertifikasi kompetensi sesuai skema kualifikasi	Pelaksanaan uji kompetensi mahasiswa sebagai persyaratan kelulusan	Resiko pada tidak tercapainya kompetensi mahasiswa sesuai kebutuhan industri	Ketidakselarasan antara MUK dengan kurikulum, RPS, dan assement tools	Kompetensi mahasiswa tidak sesuai dengan kompetensi dinamis di industri	Diharapkan LSP dan prodi dapat mendiskusikan assessment tools yang sesuai dengan kurikulum yang diterapkan, yang difasilitasi oleh UPPS/ manajemen
	Terwujudnya Politeknik Pariwisata Bali menjadi perguruan tinggi yang bermutu	Jumlah prodi di Politeknik Pariwisata Bali yang terakreditasi (program studi)	Pelaksanaan akreditasi Prodi dari BAN-PT dan LAMEMBA	Risiko terhadap ketidaksesuaian dokumen dan data	Kurangnya koordinasi antar unit	Penurunan peringkat akreditasi	Melakukan audit internal secara berkala untuk memastikan semua dokumen dan data sudah sesuai
	Terselenggaranya kerjasama kepariwisataan di Politeknik Pariwisata Bali	Rasio kerjasama yang ditindaklanjuti terhadap total kerjasama yang disepakati (%)	Pelaksanaan kerjasama dengan industri	Resiko pada tidak terimplementasinya kerjasama secara penuh sesuai kompetensi inti program studi	Ketidaksesuaian antara kurikulum program studi dengan kebutuhan/ekspektasi industri, serta perbedaan prioritas atau kepentingan	Tidak tercapainya tujuan kerjasama dalam menghasilkan lulusan yang sesuai dengan kebutuhan industri.	Berencana untuk menerapkan mekanisme pemantauan dan evaluasi yang sistematis terhadap pelaksanaan kerjasama untuk memastikan implementasi yang

					dalam pelaksanaan kerjasama.	Serta kurangnya relevansi/ kualitas prodi	tepat dan efektif, namun belum dilakukan saat ini.
--	--	--	--	--	------------------------------	---	--

## **BAB III**

### **EVALUASI CAPAIAN KINERJA SEMESTER GENAP 2023/2024 & KINERJA ANGGARAN**

#### **III.1 Kinerja Kegiatan Berbasis Anggaran**

Dalam pelaksanaan kegiatan pada Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024 (1 Januari - 30 Juni 2024), Jurusan Kepariwisata mengalami tantangan signifikan karena tidak diberikan anggaran untuk melaksanakan kegiatan, tapi segala kegiatan operasional dilaksanakan oleh masing-masing Program Studi di Jurusan Kepariwisata. Meskipun demikian, upaya tetap dilakukan untuk mencapai tujuan program studi dan mempertahankan kualitas pendidikan. Meskipun tanpa anggaran, beberapa kegiatan tetap dijalankan dengan memanfaatkan sumber daya yang ada dan dukungan dari berbagai pihak. Berikut adalah ringkasan kegiatan yang telah dilakukan:

- a. Kegiatan Pembelajaran  
Pemantauan Proses pembelajaran tetap berjalan sesuai jadwal menggunakan metode tatap muka (*luring/offline*) dengan memanfaatkan fasilitas yang sudah tersedia. Evaluasi proses pembelajaran masing-masing Program Studi di Jurusan Kepariwisata telah terlaksana mencapai 16 kali pertemuan (100%) pada Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024.
- b. Pengembangan Kurikulum  
Program Studi dan tim dosen melakukan evaluasi dan penyesuaian kurikulum berdasarkan *feedback* dari industri dan alumni. Evaluasi kurikulum dilakukan dengan mereview konten/isi pembelajaran sesuai dengan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL). Workshop Penyusunan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan asesmen pembelajaran 2024 telah dilakukan yang dikoordinir oleh bagian Akademik Poltekpar Bali dengan melibatkan seluruh Dosen di Lingkungan Poltekpar Bali dan sebagai narasumber: (1) Dr. Hj. Endang Sri Andayani, M.Si; (2) Dr. Hj. Titik Harsiati, M.Pd. Workshop penyusunan RPS dilaksanakan di b hotel & Spa, Jln. Iman Bonjol, Denpasar dari tanggal 26-27 Juli 2024.
- c. Kolaborasi dengan Industri  
Kerjasama dengan industri pariwisata lokal untuk memberikan kesempatan magang, praktik kerja lapangan (PKL), melakukan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Pelaksanaan kegiatan kerjasama dengan industri telah dilakukan oleh Wadir III, dan kegiatan praktik bagian dikoordinir oleh Kepala Unit Praktik Kerja Industri dan bimbingan Karir.
- d. Pengelolaan mahasiswa  
Koordinasi dengan Prodi dengan memberikan sistem dorongan akademik untuk meningkatkan kinerja akademis mahasiswa (kegiatan lomba bidang akademis). Kegiatan pengelolaan mahasiswa terkait dengan kegiatan lomba bidang akademis dan non-akademis telah dikoordinir oleh bagian kemahasiswaan. Beberapa kegiatan lomba telah dilaksanakan baik ditingkat nasional maupun di tingkat internasional.

### III.2 Kinerja Lainnya

1. Pelaksanaan Uji Kompetensi LSP P1 Politeknik Pariwisata Bali  
Meningkatnya kompetensi mahasiswa Politeknik Pariwisata Bali yang tersertifikasi kompetensi sesuai skema kualifikasi merupakan hasil dari berbagai upaya strategis yang telah dilaksanakan oleh institusi dalam rangka meningkatkan kualitas dan daya saing lulusan di dunia kerja. Program Studi di Jurusan kepariwisataan telah mengikuti Uji Kompetensi LSP P1 Politeknik Pariwisata Bali sesuai dengan skema kualifikasi dibidangnya. Pada Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024 semua Program Studi di Jurusan Kepariwisataan telah melaksanakan uji kompetensi.
  
2. Pelaksanaan Pengembangan *Soft Skill* Mahasiswa  
Pengembangan *soft skill* mahasiswa merupakan bagian penting dari pendidikan yang bertujuan untuk melengkapi kompetensi teknis dengan kemampuan interpersonal dan intrapersonal yang diperlukan dalam dunia kerja. Program Studi di Jurusan Kepariwisataan pada Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024 telah melaksanakan pengembangan *soft skill* melalui HIMA Program Studi. HIMA Program Studi membuat kegiatan sesuai dengan rencana kerja yang telah dibuat.
  - a. Prodi PKA telah melaksanakan kegiatan antara lain:
    - Makardhi E-Sports Championship 2023/2024 tgl. 15-21 Desember 2023
    - Panggung Impian tgl. 15-16 Januari 2024
    - Satu Hima, tgl. 20 April 2024
    - National Event Mastery: From Concept to Execution, tgl 7 Agustus 2024
  
  - b. Prodi UPW telah melaksanakan kegiatan:
    - Expanding Insight in Aviation for Improvement
    - Eazy Pasportt
  
  - c. Prodi DEP telah melaksanakan kegiatan:
    - Clean, green and serene periode 2023/2024, tgl 11 Pebruari 2024
    - Desa Explora periode 2023/2024, tgl. 9 Mei 2024
  
3. Pelaksanaan Akreditasi Program Studi  
Akreditasi program studi merupakan proses evaluasi dan penilaian yang dilakukan oleh lembaga akreditasi independen untuk memastikan bahwa suatu program studi memenuhi standar kualitas yang ditetapkan. Pelaksanaan akreditasi bertujuan untuk meningkatkan mutu pendidikan, memberikan jaminan kualitas kepada pemangku kepentingan, serta meningkatkan daya saing lulusan di pasar kerja. Program Studi di Jurusan Kepariwisataan telah dilaksanakannya akreditasi yaitu:
  - a. Program Studi Pengelolaan Konvensi dan Acara (PKA) telah diakreditasi oleh LAMEMBA dan telah dilakukan visitasi asesmen lapangan (AL) pada tanggal 4-5 Pebruari 2024. Hasil akreditasi Program Studi PKA telah terbit dengan predikat: BAIK SEKALI
  
  - b. Program Studi Destinasi Pariwisata (DEP) sudah *upload* dokumen Evaluasi Diri masih menunggu Penilaian BAN-PT
  
  - c. Program Studi Usaha Perjalanan (UPW) telah melakukan reakreditasi dan sudah *upload* dokumen

- d. PSDKU DEP Sragen (DEPS) masih proses revisi dan *upload* dokumen
- e. PSDKU PKA Manado (PKAM) sudah *upload* dokumen dan masih menunggu visitasi lapangan dari asesor BAN-PT

### **III.3 Simpulan Kinerja Anggaran Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024**

Jurusan Kepariwisataan telah berusaha maksimal untuk mencapai tujuan meskipun tanpa dukungan anggaran. Dalam operasional proses pembelajaran, setiap Program Studi di Jurusan Kepariwisataan pelaksanaan kinerja berbasis anggaran. Berbagai inisiatif telah diambil untuk memastikan bahwa pembelajaran dan kegiatan tetap berlangsung dengan baik. Dukungan dari berbagai pihak sangat diharapkan untuk keberlangsungan dan peningkatan kualitas program studi di masa mendatang. Tetapi Program Studi di Jurusan Kepariwisataan telah dianggarkan dalam pelaksanaan kegiatan baik dalam proses pembelajaran maupun kegiatan praktik kerja lapangan (PKL).

Pada Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024 (1 Januari - 30 Juni 2024), kinerja anggaran Program Studi di Jurusan Kepariwisataan telah menunjukkan hasil yang signifikan dalam berbagai aspek. Berdasarkan analisis data anggaran yang telah dilakukan, berikut adalah beberapa poin utama yang dapat disimpulkan:

a. Realisasi Anggaran

Realisasi anggaran pada Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024 sudah dilaksanakan sesuai dengan budget komitmen yang dibuat oleh masing-masing Program Studi dari total anggaran yang dialokasikan untuk tahun 2024 dengan mencapai target 70%. Hal ini menunjukkan bahwa pengelolaan anggaran berjalan sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan oleh Program Studi

b. Pengawasan dan Evaluasi

Pengawasan dan evaluasi terhadap penggunaan anggaran dilakukan secara berkala oleh PPK untuk memastikan kesesuaian dengan perencanaan. Mekanisme pengawasan yang baik membantu mengidentifikasi dan menyelesaikan potensi masalah sejak dini. Evaluasi anggaran Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024 menunjukkan bahwa semua unit kerja di jurusan telah mengikuti pedoman pengelolaan keuangan yang telah ditetapkan

## **BAB IV PENUTUP**

### **IV.1 Simpulan**

Laporan Kinerja Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024 (1 Januari - 30 Juni 2024) menggambarkan berbagai upaya yang telah dilakukan oleh Jurusan Kepariwisata untuk tetap menjalankan fungsi-fungsi akademik dan non-akademik pada setiap Program Studi. Berdasarkan isu strategis dan capaian kinerja yaitu:

1. Kinerja Anggaran setiap Program Studi di Jurusan Kepariwisata Proses pembelajaran secara teori dan praktik (PKL) pada Program Studi di Jurusan kepariwisataan telah memenuhi target yang telah ditetapkan sesuai dengan budget commitment yang disusun. Rata-rata terserap anggaran semester genap Tahun Akademik 2023/2024 sebesar 70 % per 26 Juli 2024 dan beberapa kegiatan yang belum dilaksanakan akan dilaksanakan pada Triwulan III dan IV (semester ganjil 2024/2025)
2. Kinerja lainnya terkait pelaksanaan Akreditasi Program Studi yaitu
  - a. Program Studi Pengelolaan Konvensi dan Acara (PKA) telah diakreditasi oleh LAMEMBA dan telah dilakukan visitasi asesmen lapangan (AL) pada tanggal 4-5 Pebruari 2024. Hasil akreditasi Program Studi PKA telah terbit dengan predikat: BAIK SEKALI.
  - b. Program Studi DEP telah melakukan upload Dokumen Evaluasi Diri ke BAN-PT dan masih menunggu penilaian dari BAN-PT
  - c. Program Studi UPW melakukan re-akreditasi dan telah *upload* Dokumen Evaluasi Diri Ke BAN-PT
  - d. PSDKU PKA Manado sudah upload dokumen dan masih menunggu visitasi lapangan
  - e. dan PSDKU Sragen melakukan akreditasi dan telah *upload* Dokumen Evaluasi Diri ke BAN-PT
3. Pelaksanaan Pengembangan *Soft Skill* Mahasiswa yang dilaksanakan oleh HIMA Program Studi DEP, UPW dan PKA telah melaksanakan setiap bulan melalui kegiatan sosial kemasyarakatan, event panggung impian, penyelenggaraan pembuatan Paspor.

### **IV.2 Kendala dan Langkah-langkah Perbaikan**

#### **Kendala:**

1. Proses pembelajaran praktik yang dilaksanakan di laboratorium pada Program Studi DEP dan Program Studi UPW tidak bisa dilaksanakan secara maksimal, karena fasilitas laboratorium tidak sesuai standar praktik
2. Laboratorium praktik Program Studi PKA untuk penerapan matakuliah Multimedia tidak bisa dilaksanakan secara maksimal karena fasilitas multimedia terbatas
3. Kelengkapan dokumen akreditasi Program Studi masih lemah, persiapan dokumen tidak direncanakan sebelumnya

**Langkah-langkah Perbaikan:**

1. Setiap Kepala Laboratorium di masing-masing Program Studi membuat perencanaan dengan membuat proposal kebutuhan kelengkapan fasilitas laboratorium
2. Tinjau kembali proses perencanaan untuk memastikan bahwa setiap langkah dalam persiapan dokumen akreditasi terdokumentasi baik akreditasi BAN-PT maupun dari LAM dan perlu pengawasan dari manajemen Poltekpar Bali