

**LAPORAN KINERJA TRIWULAN II  
(1 APRIL – 30 JUNI 2024)**

**PROGRAM STUDI DIVISI KAMAR  
POLITEKNIK PARIWISATA BALI**



**KEMENTERIAN PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF  
/BADAN PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF  
POLITEKNIK PARIWISATA BALI  
TAHUN 2024**

## KATA PENGANTAR

Laporan Kinerja Program Studi Divisi Kamar Triwulan II tahun 2024 ini bertujuan untuk memberikan gambaran menyeluruh tentang capaian, tantangan, dan upaya perbaikan yang telah dilakukan selama periode pada triwulan II April hingga Juni 2024. Triwulan kedua tahun ini merupakan periode yang kritical dalam momentum yang penting dalam menghadapi perubahan dinamis. Meskipun demikian, Program Studi Divisi Kamar tetap berupaya untuk memberikan layanan pendidikan yang berkualitas dan relevan bagi para pemangku kepentingan, baik mahasiswa, pimpinan, pemerintah, industri pariwisata dan hospitaliti, serta masyarakat.

Laporan ini mencerminkan komitmen program studi Divisi Kamar dalam menjaga kualitas dan kontinuitas dalam menghadapi berbagai situasi yang berkembang. Dalam laporan ini, akan diberikan penjelasan terkait program kerja program studi, aktivitas akademik, keterlibatan mahasiswa, proses pembelajaran, kerjasama dengan industri, serta berbagai kegiatan lainnya yang menjadi sorotan selama triwulan pertama tahun ini.

Kami berharap laporan ini dapat memberikan pemahaman yang komprehensif tentang upaya kami dalam mencapai tujuan strategis program studi Divisi Kamar. Dengan berbagai masukan dan dukungan dari berbagai pihak, kami yakin bahwa kami dapat terus meningkatkan kualitas pendidikan dan kontribusi kami dalam menghasilkan lulusan yang siap bersaing dan berkontribusi di dunia industri perhotelan.

Terima kasih atas perhatian dan dukungan yang telah diberikan. Semoga laporan ini bermanfaat dan dapat menjadi dasar untuk terus meningkatkan kualitas dan relevansi program studi Divisi Kamar di masa yang akan datang.



**Dr. I Gusti Ayu Putu Wita Indrayani, S.ST.Par., MM., CHE.**  
Kordinator Program Studi Divisi Kamar

## LEMBAR PERSETUJUAN

Disusun oleh  
Koprodu Divisi Kamar



Dr. IGAP. Wita Indrayani, S.ST.Par., MM.  
NIP. 19880102 201101 2 009

Diperiksa oleh  
Ketua Jurusan Hospitaliti



I Made Rumadana, SE., M.Par  
NIP. 19631231 198703 1 003

Disetujui oleh  
Wakil Direktur I  
Bidang Akademik dan Kemahasiswaan



Dr. I Gusti Agung Gede Witarsana, S.ST.Par., MM., CHE  
NIP. 19880101 200901 1 001

\*Pejabat pemeriksa laporan kinerja Kepala Unit adalah Wakil Direktur sesuai bidangnya

## DAFTAR ISI

<b>Kata Pengantar</b> .....	
<b>Lembar Pengesahan</b> .....	
<b>Daftar Isi</b> .....	
<b>BAB I. Gambaran Umum Keorganisasian</b> .....	
I.1 Visi, Misi, Tujuan, Sasaran Poltekpar Bali .....	
I.2 Visi, Misi, Tujuan, Sasaran Bagian/Jurusan/Pusat .....	
I.3 Visi, Misi, Tujuan, Sasaran Subbagian/Program Studi/Bidang/Unit .....	
I.4 Struktur Organisasi dan Hubungan Kerja .....	
I.5 Tugas dan Fungsi Keorganisasian .....	
I.6 Target Kualitatif Kinerja Keorganisasian 2024.....	
<b>BAB II. Sasaran Kinerja dan Indikator Kinerja Utama</b> .....	
II.1 Perjanjian Kinerja dan Kinerja Utama Direktur .....	
II.2 Sasaran dan Indikator Kinerja Utama Bagian/Jurusan/Pusat/Unit .....	
II.3 Rencana Aksi Kerja Tahun 2024 .....	
II.4 Budget Komitmen Tahun 2024 .....	
<b>BAB III. Evaluasi Capaian Kinerja Triwulan &amp; Kinerja Anggaran</b> .....	
III.1 Matriks IKU Direktur dan IKT .....	
III.2 Kinerja Kegiatan Berbasis Anggaran .....	
III.2.1 IKT 1. Kegiatan A.....	
III.2.2 IKT 2. Kegiatan B.....	
III.2.3 IKT 3. Kegiatan C .....	
III. dst .....	
III.3 Kinerja Lainnya .....	
III.6 Simpulan Kinerja Anggaran Triwulan I/II/III .....	
<b>BAB IV. Penutup</b> .....	
IV.1 Simpulan .....	
IV.2 Kendala dan Saran Perbaikan .....	

## **BAB I. GAMBARAN UMUM**

### **I.1 Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Poltekpar Bali**

#### **1.1.1 Visi Poltekpar Bali**

Menjadi perguruan tinggi di bidang kepariwisataan berstandar internasional, unggul, dan berkepribadian Indonesia.

#### **1.1.2 Misi Poltekpar Bali**

1. Menyelenggarakan pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat dalam bidang kepariwisataan yang berdaya saing internasional.
2. Berperan aktif dalam pembangunan kepariwisataan daerah dan nasional melalui kegiatan dengan para pemangku kepentingan baik di tingkat lokal, nasional maupun internasional.
3. Menyelenggarakan tata kelola birokrasi secara profesional melalui peningkatan kapasitas, etos kerja dan penghargaan bagi sivitas akademika dan tenaga kependidikan

#### **1.1.3 Tujuan Poltekpar Bali**

1. Menghasilkan lulusan yang kompeten, profesional dan berjiwa wirausaha di bidang kepariwisataan.
2. Menghasilkan penelitian dan karya terapan yang dimanfaatkan oleh masyarakat nasional dan internasional.
3. Melaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat sebagai implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi untuk meningkatkan kualitas kehidupan.
4. Menjalin kerja sama dengan para pemangku kepentingan dalam pengembangan pembangunan kepariwisataan daerah, nasional dan internasional.
5. Mewujudkan tata kelola birokrasi yang baik.

#### **1.1.4 Sasaran Poltekpar Bali**

Untuk menutupi masalah-masalah strategis yang dibahas pada halaman sebelumnya sasaran strategis yang disasar oleh Poltekpar Bali sebagai berikut:

1. Tersedianya Rencana Induk Pengembangan (RIP) yang holistik mencakup pengembangan fisik sarana dan prasana pembelajaran serta non-fisik mencakup software pembelajaran yang futuristik. Di sisi lain, Poltekpar Bali sebagai Unit Pelaksana Teknis (UPT) Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif harus selalu mengikuti perubahan peraturan perundangan yang berlaku pada sektor pariwisata dan pendidikan. Hal ini harus dilakukan secara berkesinambungan sehingga segera dapat dilaksanakan peningkatan kapasitas dosen dan tenaga kependidikan.
2. Pada pengembangan dosen agar disiapkan roadmap pengembangan dosen. Dengan roadmap ini akan terjadi estafet dan pengalihan pengetahuan dan keterampilan yang pada akhirnya akan mempertahankan standar mutu pendidikan yang dilaksanakan. Juga, dengan roadmap yang disiapkan untuk jangka panjang dapat dipetakan tingkat kebutuhan dosen dengan latar pendidikan yang memadai untuk setiap program studi di lingkungan Poltekpar Bali.
3. Pada aspek keuangan Poltekpar Bali harus memiliki PNS yang berfungsi khusus untuk perencanaan keuangan dengan tugas menyiapkan sampai dengan memonitor penyerapan anggaran tahun berjalan. Pelaksanaan SPIP

harus dilaksanakan untuk menanggulangi risiko keuangan yang terjadi dalam pelaksanaan penyerapan anggaran.

4. Terwujudnya fasilitas pembelajaran yang berbasis Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk menciptakan proses pembelajaran yang efektif.
5. Pendidikan

Sasaran strategis bidang pendidikan diarahkan untuk meningkatkan kualitas input, proses dan output. . Benchmark bidang pendidikan Poltekpar Bali adalah Akreditasi BAN-PT, SNPT, reformasi birokrasi, ISO 9001:2008 dan TedQual serta ASEAN University Network (AUN). Sasaran strategis bidang pendidikan adalah:

- a) Terwujudnya calon mahasiswa yang berkualitas
  - b) Terwujudnya kualitas tenaga pendidik dan kependidikan
  - c) Terwujudnya kualitas fasilitas pembelajaran dan fasilitas pendukung lainnya
  - d) Terwujudnya kualitas pembelajaran yang berorientasi pada kebutuhan mahasiswa dan pencapaian CP
  - e) Terwujudnya kurikulum yang relevan dengan kebutuhan industri masa kini dan masa depan
  - f) Terwujudnya peningkatan diri secara berkesinambungan yang berorientasi pada masukan dari semua pemangku kepentingan
  - g) Terwujudnya kualitas lulusan yang sesuai dengan CP dan dapat bekerja sesuai dengan profil lulusannya.
6. Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)

Perguruan tinggi memiliki peranan yang sangat penting dalam mempengaruhi perubahan-perubahan suatu masyarakat. Peran dan fungsi perguruan tinggi dapat diwujudkan dalam bentuk gerakan pembelajaran masyarakat untuk mendorong terciptanya transformasi sosial dan terjaganya nilai-nilai budaya bangsa. Perguruan tinggi juga dapat mengembangkan model pembangunan yang berbasis pada keilmuan dan sumberdaya lokal, membangun basis-basis pengembangan keilmuan yang relevan dengan kebutuhan masyarakat (industri) dan dinamika perubahan global, dan membantu pengembangan kebijakan strategis eksekutif serta mengontrol implementasinya.

Secara spesifik, beberapa sasaran strategis yang diupayakan untuk diwujudkan dalam penelitian dan pengabdian kepada masyarakat Poltekpar Bali antara lain adalah:

- a) Meningkatnya pengakuan industri dan pemerintah terhadap bidang penelitian
- b) Meningkatnya kualitas dan kuantitas penelitian dan PkM
- c) Terjadinya peningkatan motivasi dan kompetensi peneliti sehingga berpengaruh terhadap meningkatnya budaya ilmiah
- d) 4) Terjalinnnya kemitraan dengan lembaga terkait baik nasional maupun internasional
- e) Meningkatnya jumlah desiminasi dan publikasi hasil-hasil penelitian melalui seminar dan publikasi ilmiah
- f) Tersusunnya road map penelitian dan PkM
- g) Meningkatnya penerapan hasil penelitian oleh industri dan masyarakat local

- h) Meningkatkan kualitas dan kuantitas pemanfaatan TIK sebagai sumber materi dan publikasi hasil penelitian dan PkM.

## 7. Penjaminan Mutu

Sasaran strategi bidang penjaminan mutu Poltekpar Bali berorientasi pada akuntabilitas internal dan eksternal. Disamping itu juga penjaminan mutu juga dimaksudkan untuk memperoleh pengakuan pada tingkat nasional dan internasional. Sehubungan dengan hal tersebut maka penjaminan mutu diarahkan untuk mengikuti ketentuan nasional dan internasional yang sudah diperoleh dan yang akan diprogramkan dalam lima tahun kedepan. Benchmark penjaminan mutu Poltekpar Bali adalah Akreditasi BAN-PT, SNPT, reformasi birokrasi, ISO 9001:2008 dan TedQual serta ASEAN University Network (AUN). Untuk itu, maka ditetapkan dua sasaran strategis penjaminan mutu:

- a) Mendapatkan akreditasi AUN
- b) Menjaga mutu tata kelola sesuai dengan tuntutan reformasi birokrasi, BAN-PT, SNPT, ISO 9001:2008, dan TedQual.

## I.2 Visi, Misi, Tujuan, Sasaran Bagian/Jurusan/Pusat

### I.3 Visi, Misi, Tujuan, Sasaran Program Studi Divisi Kamar

#### 1.3.1 Visi Program Studi Divisi Kamar

Menjadi program studi vokasi unggul, profesional, dan berdaya saing internasional pada bidang divisi kamar

#### 1.3.2 Misi Program Studi Divisi Kamar

1. Menyelenggarakan pendidikan vokasi melalui proses pembelajaran yang kreatif, inovatif, kolaboratif dan menjunjung tinggi integritas,
2. Menyelenggarakan penelitian yang bermanfaat bagi masyarakat serta industri pariwisata dan jasa akomodasi,
3. Menyelenggarakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat di bidang pengelolaan divisi kamar dalam rangka meningkatkan kompetensi/kesejahteraan masyarakat, serta
4. Menjalin kerjasama dengan para pemangku kepentingan di tingkat nasional dan internasional

#### 1.3.3 Tujuan Program Studi Divisi Kamar

1. Menghasilkan lulusan yang unggul, profesional dan berdaya saing internasional pada bidang divisi kamar.
2. Menghasilkan penelitian di bidang pengelolaan Divisi yang dipublikasikan dan dimanfaatkan oleh masyarakat dan industri.
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat sebagai implementasi ilmu pengetahuan terapan dan teknologi di bidang pengelolaan Divisi Kamar untuk meningkatkan kesejahteraan hidup masyarakat.
4. Menghasilkan lulusan yang mampu menerapkan ilmu pengetahuan terapan dan teknologi, mandiri dan membangun karakter di bidang kewirausahaan.
5. Mewujudkan kerjasama dengan para pemangku kepentingan untuk meningkatkan pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi.

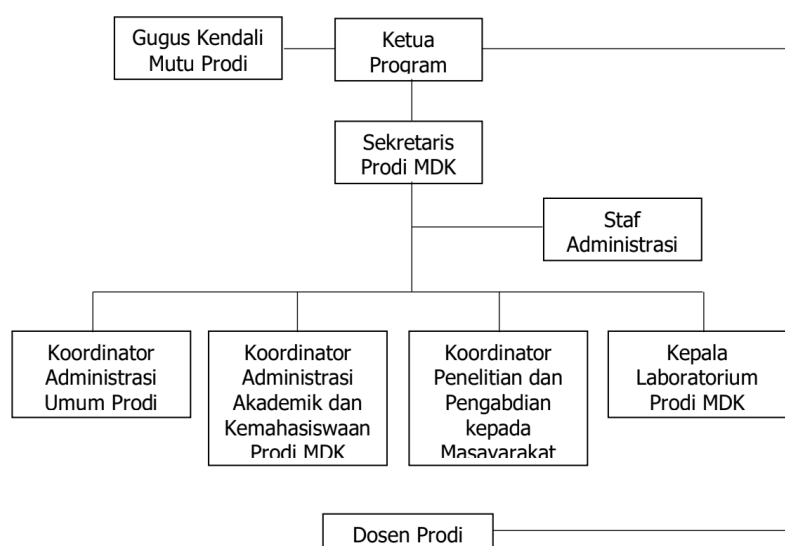
### 1.3.4 Sasaran Program Studi Divisi Kamar

1. Terwujudnya lulusan yang kompeten dan mampu bersaing di dalam industri perhotelan bertaraf nasional dan internasional serta berkepribadian Indonesia seperti berjiwa hospitaliti, sopan santun, beretika, inovatif, dan kreatif.
2. Mengembangkan program studi yang unggul dalam bidang Manajemen Divisi Kamar (Tata Graha dan Kantor Depan) yang mampu bersaing di tingkat nasional dan atau internasional.
3. Lulusan yang menyelesaikan studi tepat waktu dengan target pencapaian 90% pada setiap angkatan.
4. Lulusan yang terserap pada dunia kerja dan berwirausaha dalam waktu maksimal tiga bulan setelah kelulusan.
5. Mampu menghasilkan karya ilmiah terapan yang dimanfaatkan bagi industri perhotelan dan masyarakat.
6. Mendorong dan memfasilitasi para dosen untuk melanjutkan studi S3 baik dalam negeri dan luar negeri dan mengikuti berbagai pelatihan, seminar dan workshop serta orientasi industri untuk meningkatkan kemampuannya.
7. Mendorong dan memfasilitasi untuk meningkatkan jabatan akademik dosen, sertifikasi pendidik dosen dan sertifikasi keahlian/profesi
8. Mampu memberikan pengabdian kepada masyarakat secara periodik untuk meningkatkan kesejahteraan dan pengembangan usaha jasa akomodasi di masyarakat.
9. Indeks kepuasan layanan program studi minimal berkategori baik demikian juga indeks kepuasan pengguna lulusan minimal berkategori baik.
10. Menargetkan minimal dua kerjasama yang dirintis tiap tahun dan terlaksananya kerjasama yang mendukung pelaksanaan Tridharma perguruan tinggi secara berkesinambungan

## I.4 Struktur Organisasi dan Hubungan Kerja

### Struktur Organisasi Program Studi Divisi Kamar

Tahun 2020-2024





## I.5 Tugas dan Fungsi Unit Kerja

### 1. Kordinator Program Studi (KPS).

KPS bertugas memimpin penyelenggaraan Tridharma Perguruan Tinggi yang meliputi pendidikan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat serta melakukan pembinaan kepada mahasiswa, tenaga administrasi serta bertanggung jawab langsung kepada Direktur Politeknik Pariwisata Bali. Secara khusus KPS DK bertanggung jawab mengelola Prodi DK yang meliputi dengan tugas utama sebagai berikut:

- a. Membuat rencana strategis dan rencana operasional Prodi
- b. Memonitor pelaksanaan program kerja secara rutin
- c. Mengevaluasi pelaksanaan program kerja prodi
- d. Melakukan peningkatan kinerja prodi dalam pemenuhan standar prodi.

KPS juga bertanggung jawab dalam penjaminan mutu di tingkat program studi dengan tugas-tugas sebagai berikut:

- a. Menetapkan sasaran mutu di tingkat bagian, pusat, unit dan program studi
- b. Mengkoordinir pelaksanaan penjaminan mutu
- c. Mengevaluasi pelaksanaan penjaminan mutu
- d. Mengendalikan pelaksanaan penjaminan mutu
- e. Melakukan peningkatan mutu secara berkelanjutan

### 2. Sekretaris Program Studi (Sesprodi).

Sesprodi bertugas membantu KPS dalam memimpin tata kelola pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi, melakukan perencanaan & penganggaran di setiap tahun anggaran baru serta bertanggung jawab langsung kepada KPS.

### 3. Koordinator Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat.

Koordinator Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat bertugas merencanakan pelaksanaan penelitian kelompok dosen, penelitian mahasiswa dan pengabdian PS DK termasuk didalamnya pengintegrasian program dengan menjalin kemitraan dengan institusi lain (akademik, profesi, industri, pemerintah, NGO). Koordinator Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat bertanggung jawab kepada KPS.

### 4. Koordinator Administrasi Umum

Adalah dosen yang diberi tugas tambahan untuk menangani bidang keuangan meliputi: merencanakan kebutuhan anggaran, mengakses sumber dana, memonitor realisasi penggunaan dana, dan mengevaluasi penggunaan anggaran

### 5. Koordinator Administrasi Akademik Mahasiswa

Koordinator Administrasi Umum dan Administrasi Akademik Mahasiswa bertugas merencanakan serta mengembangkan sistem pelaksanaan pendidikan seperti telaah kurikulum PS MTP, metode pembelajaran, serta memonitor kedisiplinan mahasiswa. Koordinator Administrasi Umum dan Administrasi Akademik Mahasiswa bertanggung jawab kepada KPS. Koordinator Administrasi Akademik Mahasiswa adalah dosen yang diberi tugas tambahan untuk merencanakan, melaksanakan, dan mengevaluasi kegiatan pembelajaran, Praktek Kerja Lapangan (PKL), On the Job Training (OJT), kegiatan ekstrakurikuler, dan kegiatan non akademik lainnya.

## I.6 Rencana Kerja Program Studi Divisi Kamar Tahun 2024

### 1.6.1 Bidang Akademik

Beberapa kegiatan yang difokuskan dalam bidang pendidikan, kemahasiswaan, dan penjaminan mutu akademik pada prodi Divisi Kamar tahun 2024 antara lain:

1. **Peninjauan VMTS prodi.** Peninjauan VMTS dilakukan untuk memastikan bahwa visi, misi, tujuan, dan sasaran Program Studi Divisi Kamar masih relevan dengan perkembangan industri perhotelan dan pariwisata. Pembaruan atau perubahan VMTS akan dilakukan jika diperlukan, kemudian melakukan sosialisasi perubahan VMTS kepada semua stakeholder.
2. **Kuliah Dosen Tamu dan Dosen Praktisi.** Kegiatan ini bertujuan untuk memperkaya pengalaman belajar mahasiswa dengan mengundang dosen tamu dan praktisi industri. Dosen tamu dapat memberikan wawasan dan perspektif baru, sementara dosen praktisi dapat berbagi pengalaman langsung dari lapangan dan dilibatkan sebagai pengampu mata kuliah. Evaluasi efektivitas kegiatan melalui umpan balik mahasiswa akan dilakukan setelah kegiatan.
3. **Praktek Kuliah Lapangan (PKL).** Kegiatan PKL memberikan pengalaman praktis bagi mahasiswa. Kegiatan ini akan dilakukan di Bali dan luar Bali sesuai dengan konteks mata kuliah yang terkait.
4. **Penyempurnaan Kurikulum MRA TP.** Hal ini dilakukan untuk memastikan unit kompetensi pada Toolboxes ASEAN terdistribusi dengan sesuai pada mata kuliah, termasuk juga Capaian Pembelajaran dan packaging rules.
5. **Pemantauan Dan Evaluasi.** Pemantauan dan evaluasi dilakukan secara teratur untuk menilai kinerja program studi dan melihat sejauh mana pencapaian tujuan pembelajaran. Hal ini dilakukan dengan mengadakan rapat evaluasi periodik, mengambil tindakan korektif berdasarkan temuan evaluasi, dan melaporkan hasilnya dalam laporan Monev.
6. **Pengembangan Dosen.** Kegiatan untuk mengembangkan kompetensi dosen melibatkan berbagai bentuk seperti pelatihan, workshop, dan konferensi, sehingga dapat meningkatkan kualitas pengajaran dan penelitian.
7. **Pembuatan modul praktik.** Setiap mata kuliah praktik diharapkan memiliki modul yang dapat digunakan oleh mahasiswa dalam pembelajaran di laboratorium. Dalam modul juga meliputi panduan praktik yang jelas dan mudah dipahami mengikuti urutan langkah demi langkah.

### 1.6.2 Bidang Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat

Beberapa kegiatan yang difokuskan dalam bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat pada prodi Divisi Kamar tahun 2024 antara lain:

1. **Peta jalan penelitian dan pengabdian masyarakat program studi.** Peta jalan menggambarkan rencana strategis untuk pengembangan penelitian dan pemberdayaan masyarakat, mencakup penetapan tujuan, prioritas, dan langkah-langkah implementasi yang akan ditempuh. Peta jalan merupakan turunan dari Rencana Induk Penelitian Institusi dan Rencana Strategis PkM.
2. **Luaran publikasi** berbentuk HKI, paten sederhana, buku, atau *book chapter*
3. **Peningkatan kualitas pengelolaan jurnal JHAM.** Memfasilitasi peningkatan kualitas pengelolaan jurnal ilmiah melalui kordinasi dengan P3M. Peningkatan kualitas pengelolaan jurnal JHAM mencakup upaya-upaya untuk meningkatkan standar redaksi, sistem *peer review*, dan promosi jurnal serta meningkatkan daya jangkau dan dampak jurnal.

4. **Mendorong pelaksanaan pengabdian masyarakat dalam kelompok kecil serta mempublikasikan hasilnya.**

### **16.3 Program Kerja Bidang Kerjasama**

Beberapa kegiatan yang difokuskan dalam bidang kerjasama dengan stakeholders antara lain:

1. **Meningkatkan kerjasama dengan industri (melalui MoU atau MoA).** Kegiatan ini dapat meningkatkan peluang kolaborasi, MoU yang saling menguntungkan, dan melibatkan pemangku kepentingan untuk memperkuat kemitraan yang mendukung pengembangan kurikulum dan penempatan mahasiswa dalam industri perhotelan.
2. **Melaksanakan *DIK Affinity Program* secara rutin.** *DIK Affinity* merupakan kegiatan peningkatan *engagement* dengan alumni DIK yang telah bekerja di industri. Program ini memberikan ruang partisipasi aktif bagi alumni untuk berbagi pengalaman dan wawasan, serta membangun jaringan profesional yang dapat memberikan manfaat bagi pengembangan program studi dan peningkatan kualitas lulusan.

## BAB II. SASARAN, JADWAL DAN SUMBERDAYA

### II.1 Perjanjian Kinerja dengan Direktur

Sasaran Program	Indikator Kinerja Direktur yang Diintervensi oleh Koprodi DIK	Target
1. Terwujudnya Tri Dharma Perguruan Tinggi di Lingkungan Poltekpar Bali	1. Waktu tunggu maksimal lulusan Politeknik Pariwisata Bali untuk terserap di sektor pariwisata (bulan)	3
	2. Rasio penelitian kepariwisataan yang dimanfaatkan terhadap total penelitian yang dihasilkan (%)	80
	3. Rasio pengabdian kepada masyarakat yang dimanfaatkan terhadap total pengabdian yang dihasilkan	90
2. Terwujudnya Pelaksanaan Program Pendidikan yang Produktif di Politeknik Pariwisata Bali	4. Rasio lulusan (output) terhadap mahasiswa baru (input) (%)	90
3. Meningkatnya kompetensi mahasiswa Politeknik Pariwisata Bali sesuai dengan skema Kualifikasi	5. Jumlah mahasiswa pendidikan vokasi Politeknik Pariwisata Bali yang tersertifikasi kompetensi sesuai skema kualifikasi	600
4. Terwujudnya Politeknik Pariwisata Bali menjadi perguruan tinggi yang bermutu	6. Jumlah prodi di Politeknik Pariwisata Bali yang terakreditasi (program studi)	9
5. Terselenggaranya kerjasama Kepariwisataan di Politeknik Pariwisata Bali	7. Rasio kerjasama yang ditindaklanjuti terhadap total kerjasama yang disepakati (%)	85

### II.2 Matriks Sasaran dan Indikator Kinerja

Kinerja Utama Pimpinan yang Diintervensi	Organ	Pelaksana Kegiatan	Kegiatan Dukungan Pencapaian Kinerja Pimpinan	Anggaran
Pelaksanaan pengajaran	Jurusan Hospitaliti	Koprodi DIK	1. Melaksanakan ceramah dosen tamu	Rp. 48.646.000
			2. Melaksanakan kegiatan praktek kerja lapangan	Rp. 1.105.478.000
			3. Pembuatan modul praktik	N/A
Pelaksanaan penelitian	Jurusan Hospitaliti	Koprodi DIK	1. Menyusun peta jalan penelitian prodi DIK	N/A
			2. Meningkatkan publikasi karya ilmiah (HKI, artikel, book chapter, dll)	P3M
			3. Meningkatkan kualitas pengelolaan jurnal prodi JHAM	P3M

Pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat	Jurusan Hospitaliti	Koprodui DIK	1. Melaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat	P3M
Pelaksanaan Program Pendidikan yang Produktif	Jurusan Hospitaliti	Koprodui DIK	1. Melaksanakan peninjauan VMTS prodi	N/A
			2. Melaksanakan penyempurnaan Kurikulum MRA TP	N/A
			3. Pengembangan Dosen (pelatihan, workshop, dan konferensi)	Akademik, P3M
Pelaksanaan kerjasama	Jurusan Hospitaliti	Koprodui DIK	1. Melakukan kerjasama dengan industri (MoA)	Unit kerjasama
			2. Melakukan DIK Alumni Affinity secara konsisten	N/A
<b>Total</b>				<b>Rp. 1.154.124.000</b>

### II.3 Manajemen Resiko

Penanggung Jawab	Sasaran	Indikator	Proses bisnis	Resiko	Akar Penyebab	Dampak	Pengendalian yang sudah dilakukan
Ketua Jurusan	Terwujudnya Tridharma perguruan tinggi lingkup Politeknik Pariwisata Bali	<b>Waktu tunggu</b> maksimal lulusan Politeknik Pariwisata Bali untuk terserap di sektor pariwisata	Pelaksanaan pengajaran	Resiko terhadap tidak tercapainya kualitas pelaksanaan pembelajaran sebagai bagian dari Tridharma	Kuantitas dan kualitas pengajaran yang tidak sesuai pedoman mutu	Tidak maksimalnya kompetensi mahasiswa di industri	Melakukan monev pengajaran
			Pelaksanaan praktikum lapangan	Resiko terhadap tidak tercapainya target kualitas praktikum lapangan serta resiko keselamatan mahasiswa di lapangan	Masih kurangnya keberadaan pedoman mengenai praktikum lapangan; sarana dan prasarana lab praktik yang perlu diperbaharui	Kualitas kompetensi mahasiswa bidang vokasi; tidak maksimalnya kompetensi mahasiswa di industri; musibah yang terjadi dalam praktikum lapangan	Melakukan penyusunan pedoman praktikum lapangan; melakukan monev kualitas pembelajaran praktikum
			Pelaksanaan ceramah dosen tamu	Resiko terhadap tidak tercapainya kualitas ceramah dosen tamu (ketidaksesuaian materi dengan kebutuhan kurikulum dan standar pengajaran)	Tidak adanya mekanisme evaluasi dan pemantauan terhadap kualitas ceramah dosen tamu.	Potensi terjadinya kesenjangan antara kebutuhan industri dengan kompetensi yang dimiliki mahasiswa.	Menerapkan umpan balik dari mahasiswa dan dosen tamu untuk perbaikan dan peningkatan kualitas ceramah di masa depan, namun belum dilakukan secara konsisten.

		Rasio penelitian kepariwisataan yang dimanfaatkan terhadap total penelitian yang dihasilkan (%)	Pelaksanaan penelitian	Resiko terhadap tidak tercapainya kualitas pelaksanaan penelitian sebagai bagian dari Tridharma	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Beban mengajar terlalu tinggi</li> <li>2. Belum terbentuk budaya menulis</li> <li>3. Tidak terdapat peta jalan prodi yang sesuai dengan RIP lembaga</li> </ol>	Terjadinya kesenjangan/keti dakselarasan kualitas penelitian yang diturunkan ke jurusan, prodi, dan mahasiswa	Menyusun peta jalan penelitian prodi sesuai Rencana Induk Penelitian (RIP) lembaga
		Rasio pengabdian kepada masyarakat yang dimanfaatkan terhadap total pengabdian yang dihasilkan	Pelaksanaan penelitian	Resiko terhadap tidak tercapainya kualitas pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat, khususnya kesenjangan antara harapan masyarakat dan hasil yang dicapai	Kurangnya pemahaman/ keterlibatan/ komunikasi efektif dengan masyarakat terkait tujuan dan manfaat program pengabdian	Tidak tercapainya tujuan pengabdian dan kurangnya dampak/ manfaat signifikan bagi masyarakat.	Belum dilakukan sepenuhnya saat ini, namun ke depannya prodi berencana untuk melibatkan elemen masyarakat secara aktif dalam merencanakan, melaksanakan, dan mengevaluasi program pengabdian.
	Terwujudnya Pelaksanaan Program Pendidikan yang Produktif di Politeknik	Rasio lulusan (output) terhadap mahasiswa baru (input) (%)	Penerimaan mahasiswa baru	Resiko pada penurunan kualitas mahasiswa baru yang diterima, atau tingginya tingkat mahasiswa yang putus kuliah	Kualitas seleksi dan evaluasi yang ketat terhadap calon mahasiswa baru karena kurangnya informasi bagi	Menurunnya kualitas lulusan karena penurunan kualitas mahasiswa yang diterima yang akan berdampak	Melakukan promosi prodi melalui konten media sosial; menggiatkan seminar/workshop di prodi.

	Pariwisata Bali				calon mahasiswa (promosi/ branding prodi DIK)	pada reputasi/ akreditasi prodi	
	Meningkatnya kompetensi mahasiswa Politeknik Pariwisata Bali sesuai dengan skema Kualifikasi	Jumlah mahasiswa pendidikan vokasi Politeknik Pariwisata Bali yang tersertifikasi kompetensi sesuai skema kualifikasi	Pelaksanaan ujian kompetensi mahasiswa sebagai persyaratan kelulusan	Resiko pada tidak tercapainya kompetensi mahasiswa sesuai kebutuhan industri dan ketidaksesuaian instrument CBT-CBA.	Ketidakselarasan antara MUK dengan kurikulum, RPS, dan <i>assessment tools</i>	Kompetensi mahasiswa tidak sesuai dengan kompetensi dinamis di industri	Diharapkan LSP dan prodi dapat mendiskusikan <i>assessment tools</i> yang sesuai dengan kurikulum yang diterapkan, yang difasilitasi oleh UPPS/ manajemen
	Terwujudnya Politeknik Pariwisata Bali menjadi perguruan tinggi yang bermutu	Jumlah prodi di Politeknik Pariwisata Bali yang terakreditasi (program studi)	Pelaksanaan re-akreditasi prodi	Resiko pada status akreditasi prodi yang belum terbit hingga lulusan diwisuda (masa berlaku akreditasi DIK adalah April 2024)	Belum adanya kepastian akreditasi prodi DIK karena tidak muncul nama prodi pada BAN-PT (diarahkan ke Lamemba)	Lulusan diwisuda dari prodi yang tidak terakreditasi yang berdampak pada citra lembaga	Melaporkan pada pihak terkait (P2M, Pusbang SDM) dan menunggu arahan lebih lanjut.
	Terselenggaranya kerjasama Kepariwisata an di Politeknik	Rasio kerjasama yang ditindaklanjuti terhadap total	Pelaksanaan kerjasama dengan industri	Resiko pada tidak terimplementasinya kerjasama secara penuh sesuai kompetensi inti program studi	Ketidaksesuaian antara kurikulum program studi dengan kebutuhan/eksp	Tidak tercapainya tujuan kerjasama dalam menghasilkan lulusan yang sesuai dengan	Berencana untuk menerapkan mekanisme pemantauan dan evaluasi yang sistematis terhadap



	Pariwisata Bali	kerjasama yang disepakati (%)			ektasi industri, serta perbedaan prioritas atau kepentingan dalam pelaksanaan kerjasama.	kebutuhan industri. Serta kurangnya relevansi/ kualitas prodi	pelaksanaan kerjasama untuk memastikan implementasi yang tepat dan efektif, namun belum dilakukan saat ini.
--	-----------------	-------------------------------	--	--	--	---	---

#### II.4 Budget Komitmen Tahun 2024

No	Kegiatan	Jadwal Pelaksanaan Kegiatan*	Jadwal Serapan Anggaran Kegiatan*	Anggaran Kegiatan*	Realisasi Anggaran*	Keterangan*
1.	Ceramah tamu	Feb-Okt 2024	Mar-Nov 2024	Rp. 48.646.000	Rp. 16.480.000 (33,88%)	Beberapa mata kuliah terkendala mengajukan dana dosen tamu karena jadwal/timing. Akan dioptimalisasi pada semester ganjil 2024 2025.
2.	Kunjungan Industri	Mei-Okt 2024	Jun-Nov 2024	Rp. 1.105.478.000	Rp. 406.291.500 (36,75%)	Pelaksanaan sudah sesuai dengan <i>budget commitment</i> , namun dilakukan efisiensi (realisasi di bawah anggaran dengan output yang sama)

\*Jadwal pelaksanaan kegiatan dan jadwal serapan anggaran yang dimaksud adalah jadwal yang telah ditetapkan diawal tahun sesuai perencanaan

\*Realisasi anggaran adalah real penyerapan yang dipertanggung jawabkan

\*Berikan justifikasi jika kegiatan tidak terlaksana sesuai jadwal yang telah ditetapkan diawal tahun

\*Berikan justifikasi jika kegiatan telah terlaksana namun realisasi serapan anggaran belum terlaksana

## BAB III. EVALUASI CAPAIAN KINERJA TRIWULAN & KINERJA ANGGARAN

### III.1 Kinerja Kegiatan Berbasis Anggaran

\*Rangkuman kegiatan disusun untuk mempermudah pelacakan kegiatan serta nama-nama dosen/pegawai yang terlibat dalam kegiatan sehingga dalam menguraikan kegiatan diwajibkan untuk menuliskan nama-nama peserta kegiatan

#### III.1.1 Ceramah Tamu (DIK Alumni Affinity) – Januari 2024

Nama kegiatan : Room Division Alumni Affinity  
"Creating Connection, Building Excellence"  
Hari/Tanggal : Selasa, 16 Januari 2024  
Peserta : Dosen DIK & Mahasiswa DIK Semester 4 Kelas A & B  
Narasumber : Gede Bayu Permana (*Villa Supervisor The Apurva Kempinski Bali*)  
Topik : *Butler Wow Service*  
Tautan Laporan :  
[https://drive.google.com/file/d/1VEfv8q3Xqa9N8TFahzhFqMboq1r7bzDA/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1VEfv8q3Xqa9N8TFahzhFqMboq1r7bzDA/view?usp=drive_link)  
Penanggungjawab : I Gusti Ayu Putu Wita Indrayani  
Ni Made Uttari Pitanatri  
Ida Ayu Sri Puspa Adi  
Ni Luh Putu Dita Priliani

#### III.1.2 Ceramah Tamu (DIK Alumni Affinity) – Januari 2024

Nama kegiatan : Room Division Alumni Affinity  
"Creating Connection, Building Excellence"  
Hari/Tanggal : Senin, 15 Januari 2024  
Peserta : Dosen DIK & Mahasiswa DIK Semester 4 Kelas A B C  
Narasumber : Putu Dian Sukmawati (HR & Training Padma Resort Ubud)  
Topik : *How to Impress Your Employer*  
Tautan Laporan :  
[https://drive.google.com/file/d/1VEfv8q3Xqa9N8TFahzhFqMboq1r7bzDA/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1VEfv8q3Xqa9N8TFahzhFqMboq1r7bzDA/view?usp=drive_link)  
Penanggungjawab : I Gusti Ayu Putu Wita Indrayani  
Ni Made Uttari Pitanatri  
Ida Ayu Sri Puspa Adi  
Ni Luh Putu Dita Priliani

#### III.1.3 Ceramah Tamu – Februari 2024

Nama kegiatan : Pembekalan Program MOD di Sanctoo Suites & Villas  
Hari/Tanggal : Kamis, 22 Februari 2024  
Peserta : Mahasiswa DIK Semester 6 Kelas C  
Narasumber : Yustia Winarti (Asst FOM Sanctoo Suites & Villas)  
Topik : "*Excellent Service & How To Be a Reception Leader*"  
Tautan Laporan :  
[https://drive.google.com/drive/folders/1IBO1hgpwaCbtR6orkDn4FvspmjrGGbQH?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1IBO1hgpwaCbtR6orkDn4FvspmjrGGbQH?usp=drive_link)  
Penanggungjawab : Ni Made Uttari Pitanatri  
I Gusti Ayu Putu Wita Indrayani

### III.1.4 Ceramah Tamu (DIK Alumni Affinity) – Februari 2024

Nama kegiatan : Room Division Alumni Affinity  
"Creating Connection, Building Excellence"  
Hari/Tanggal : Jumat, 23 Februari 2024  
Peserta : Dosen DIK & Mahasiswa DIK Semester 6 Kelas A B C  
Narasumber : Agus Aksara Diantika (CEO Dian's Group)  
Topik : *Entrepreneurial Mindset: Dream, Act, Achieve*  
Tautan Laporan :  
[https://drive.google.com/drive/folders/1Xo4U2D6RmLXjcSHGEdjvtBkd2\\_28j2d1?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1Xo4U2D6RmLXjcSHGEdjvtBkd2_28j2d1?usp=drive_link)  
Penanggungjawab : I Gusti Ayu Putu Wita Indrayani  
Ni Made Uttari Pitanatri  
Ida Ayu Sri Puspa Adi  
I Wayan Seniartha

### III.1.5 Ceramah Tamu (DIK Alumni Affinity) – Maret 2024

Nama kegiatan : Room Division Alumni Affinity  
"Creating Connection, Building Excellence"  
Hari/Tanggal : Kamis, 21 Maret 2024  
Peserta : Dosen DIK & Mahasiswa DIK Semester 2 Kelas A B C  
Narasumber : Dewa Ngakan Made Mahendra (Duty Manager JW Marriot Surabaya)  
Topik : *Effective Communication in Front Office Operation*  
Tautan Laporan : [https://drive.google.com/file/d/1f25H-XeJOhlGrNyT0SxG12AyozRAPHa6/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1f25H-XeJOhlGrNyT0SxG12AyozRAPHa6/view?usp=drive_link)  
Penanggungjawab : I Gusti Ayu Putu Wita Indrayani  
I Gusti Ayu Niken Launingtya  
Ni Made Uttari Pitanatri  
Ni Luh Dita Priliani

### III.1.6 Ceramah Tamu - Maret 2024

Nama kegiatan : Pembekalan Program MOD di Hotel Jayakarta  
Hari/Tanggal : Jumat, 15 Maret 2024  
Peserta : Mahasiswa DIK Semester 6 Kelas A  
Narasumber : Agus Tabah Wardhana (GM The Jayakarta)  
Topik : *Managing Hotel Operation from Room Division Perspective*  
Tautan Laporan : [https://docs.google.com/document/d/1nC-UPNK6KpTTsokCxeeb1JX-cueBYC1N/edit?usp=drive\\_link&ouid=118168371215476348182&rtpof=true&sd=true](https://docs.google.com/document/d/1nC-UPNK6KpTTsokCxeeb1JX-cueBYC1N/edit?usp=drive_link&ouid=118168371215476348182&rtpof=true&sd=true)  
Penanggungjawab : I Gusti Ayu Putu Wita Indrayani  
I Gusti Ayu Niken Launingtya  
Ni Made Uttari Pitanatri  
Ni Luh Dita Priliani

### III.1.7 Ceramah Tamu - Mei 2024

Nama kegiatan : Room Division Alumni Affinity  
"Creating Connection, Building Excellence"  
Hari/Tanggal : Jumat, 3 Mei 2024  
Peserta : Mahasiswa DIK Semester 4 Kelas A  
Narasumber : Ni Wayan Yossi Marshita (Guest Activity Manager Bulgari)  
Topik : *Butler Service Management*  
Tautan Laporan :  
[https://drive.google.com/drive/folders/130i4hp7gW\\_GnB5n2F0Pq0tTmtOXzd0OG?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/130i4hp7gW_GnB5n2F0Pq0tTmtOXzd0OG?usp=sharing)  
Penanggungjawab : I Gede Darmawijaya  
Ni Ketut Suci Arthini

### III.2 Kinerja Lainnya

\*Kinerja lainnya berisi tentang kegiatan-kegiatan diluar kinerja anggaran yang telah menjadi tanggung jawab masing-masing unit kerja. Sebagai contoh, pelaksanaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan oleh dosen pada homebase program studi dapat menjadi kinerja lainnya karena anggaran-anggaran tersebut menjadi kinerja anggaran P3M

#### III.2.1 HKI Dosen

Telah dilakukan pengajuan Hak Kekayaan Intelektual untuk karya ilmiah dosen prodi DIK ke Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat. Pengajuan HKI ini merupakan kegiatan dukungan pencapaian kinerja pimpinan dalam mendukung IKU Direktur untuk mewujudkan Kegiatan Tridharma Perguruan Tinggi di bidang penelitian. Beberapa karya tulis ilmiah yang telah diajukan ke P3M dan mendapatkan sertifikat HKI dapat diakses pada tautan berikut:

NO	Nama	Judul Karya
1.	I Gusti Ayu Putu Wita Indrayani	Resiliensi SDM Pariwisata: Kunci Keberlanjutan Desa Wisata
2.	I Gusti Ayu Putu Wita Indrayani	<i>Travel Behavior Of State Civil Servants Of Ministry Of Tourism And Creative Economy</i>
3.	I Gusti Ayu Putu Wita Indrayani	<i>The Wormhole Of Work Engagement: The Empowerment Of Personal Resources</i>

Tautan HKI:

<https://drive.google.com/drive/folders/1Tn6wK3SSLB1-CW0jWOyCv0r-uboNZA5E?usp=sharing>

#### III.2.2 Penelitian Dosen

Untuk mendukung IKU Direktur untuk mewujudkan Kegiatan Tridharma Perguruan Tinggi di bidang penelitian, dosen program studi Divisi telah mengajukan penelitian dengan detail sebagai berikut:

NO	Nama	Jenis	Judul	Status
1	IGA Putu Wita Indrayani	Pen. Individu	<i>Exploring the Interplay of Ambidextrous Leadership and Organizational Engagement</i>	Tuntas
2	Anak Agung Istri Ratna Sari Wulan;	Pen. Kelompok	Strategi Pengembangan Pariwisata Berbasis Budaya	Tuntas

	I Wayan Seniarta; Putu Gede Eka Darmaputra; Dewa Gede Putra; IGA Niken Launingtia.		Di Dusun Tegallinggah, Desa Bedulu, Blahbatuh, Gianyar	
3	I Made Sucipta Adnyana; IGA Niken Launingtia; Nyoman Gede Mas Wiartha; A.A. Istri M. Septiviari; I Nyoman Gede Agus Jaya Saputra	Pen. Kelompok	Dinamika Masyarakat Lokal Melalui Transformasi Pertanian Ke Sektor Camping Glamping Di Desa Pancasari Buleleng Bali	Pelaporan
4	Made Uttari Pitanatri	Pen. Individu	Artificial Intelegence: Relevankah dengan Industri Perhotelan di Bali?	Pelaporan
5	I Gede Darmawijaya; Ni Ketut Sekarti; Nyoman Kanten	Pen. Kelompok	<i>Unveiling The Discourse Of Sustainable Tourism In Bali</i>	Tuntas

Data lebih lengkap dapat diakses pada tautan berikut:  
[https://drive.google.com/drive/folders/1un5d0meUWdHdNz0xXeFLd6weJgg03TVd?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1un5d0meUWdHdNz0xXeFLd6weJgg03TVd?usp=drive_link)

### III.2.2 Publikasi Dosen

Untuk mendukung IKU Direktur untuk mewujudkan Kegiatan Tridharma Perguruan Tinggi di bidang penelitian, dosen program studi Divisi telah memiliki publikasi karya ilmiah dengan detail sebagai berikut:

No	Jenis Publikasi	Jumlah
1	Jurnal Nasional Terakreditasi	5
2	Jurnal Nasional Tidak Terakreditasi	3
3	Jurnal Internasional Tidak Bereputasi	-
4	Jurnal Internasional Bereputasi	-

Data lebih lengkap dapat diakses pada tautan berikut:  
[https://drive.google.com/drive/folders/1\\_jfwNQY8MK12fMrSuwlOWPesqrjqGFvf?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/1_jfwNQY8MK12fMrSuwlOWPesqrjqGFvf?usp=sharing)

### III.2.3 Pengabdian kepada Masyarakat

Program studi Divisi Kamar telah melakukan penjajagan untuk melaksanakan kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat di Desa Tajen Tabanan, dengan detail sebagai berikut:

Nama kegiatan : PKM Tahap ITahun 2024  
 Hari/Tanggal : 29-30 Juni 2024  
 Tempat : Kantor Kepala Desa Tajen, Tabanan  
 Tautan laporan : [https://drive.google.com/drive/folders/1ID2U50sW1H6YB-c9S-CUzNt\\_MHaqfTHr?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1ID2U50sW1H6YB-c9S-CUzNt_MHaqfTHr?usp=drive_link)

Rencana Topik PKM : Sosialisasi Pelayanan Prima Bagi Masyarakat Pelaku Pariwisata Di Desa Wisata Tajen, Kecamatan Penebel, Kabupaten Tabanan

Peserta kegiatan : pelaku pariwisata Desa Tajen (Pokdarwis, Bumdes, Kelompok Pemuda, Pemilik homestay, masyarakat lain)  
Target peserta : 30 orang

Selain itu juga telah dicatat berbagai kegiatan PKM yang dilakukan oleh dosen prodi Divisi Kamar selama tiga tahun terakhir (2020-2023) untuk dilaporkan pada database SINTA. Rekap pengajuan PKM berbasis non hibah dapat diakses pada tautan berikut:

[https://docs.google.com/spreadsheets/d/1YHFdQS2gSpbCbugl\\_kwTmuGI0bZhziSh/edit?usp=drive\\_link&oid=103177612934646859387&rtpof=true&sd=true](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1YHFdQS2gSpbCbugl_kwTmuGI0bZhziSh/edit?usp=drive_link&oid=103177612934646859387&rtpof=true&sd=true)

### III.3 Simpulan Kinerja Anggaran Triwulan II

Kinerja anggaran Triwulan I untuk Program Studi Divisi Kamar baru terlaksana 46,71 persen, dengan penjelasan serta justifikasi sebagai berikut:

1. Kegiatan ceramah tamu dalam bentuk DIK Alumni Affinity Program telah berjalan sesuai rencana (sebulan sekali), kecuali pada bulan Juni-Juli yang tidak dilaksanakan. Hal ini disebabkan tim prodi berkonsentrasi mengeksekusi kegiatan PKL. Selain itu, juga dikarenakan jadwal/timing yang kurang tepat dari praktisi narasumber yang disasar.
2. Output kegiatan kunjungan industri telah terlaksana sesuai rencana pada *budget commitment*, walaupun secara anggaran tidak maksimal karena dapat diefisiensi. Adapun kegiatan kunjungan industri yang telah terlaksana pada semester genap 2023/2024, antara lain:
  - a. PKL "Resort Hotel" di Anantara Hotel bagi mahasiswa DIK semester 2 (ABC)
  - b. PKL "Boutique Hotel" di Hotel Mulia bagi mahasiswa DIK semester 4 (kelas A dan B)
  - c. PKL "Island Accomodation" di Labuan Bajo bagi mahasiswa DIK semester 6 (ABC)

## BAB IV. Penutup

### IV.1 Simpulan

Dalam triwulan kedua, terdapat beberapa resiko yang perlu diperhatikan lebih lanjut, seperti

1. Sebagai isu strategis yang perlu mendapatkan perhatian serta atensi lebih serius di prodi Divisi Kamar terkait dengan status akreditasi prodi yang menunggu visitasi lapangan. Hal ini dapat berdampak pada lulusan dan citra lembaga secara keseluruhan.
2. Selain itu, terdapat beberapa permasalahan terkait pencapaian program kerja dan dukungan pencapaian IKU Direktur antara lain:
  - a. Penyesuaian *asesment tools* terutama terkait dengan implementasi penuh MRA TP dalam pembelajaran, seperti penyiapan *Learning Progress Record*.
  - b. Kualitas ceramah dosen tamu yang masih memerlukan evaluasi mendalam.
  - c. Dalam hal praktikum lapangan, terdapat resiko pada tidak tercapainya target kualitas praktikum lapangan dan keselamatan mahasiswa, khususnya terkait ketersediaan *teaching factory* yang relevan dengan perkembangan industri. Hal ini dapat diatasi dengan penyusunan pedoman praktikum yang lebih jelas, pemutakhiran sistem informasi (*computerized system*), dan monev berkala terhadap sapras praktikum.
  - d. Terdapat kesenjangan dalam kualitas penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang perlu diselaraskan dengan kebutuhan industri, dengan langkah perbaikan berupa menyusun peta jalan penelitian prodi dan melibatkan aktif elemen masyarakat dalam program pengabdian.

Kinerja anggaran Triwulan I untuk Program Studi Divisi Kamar baru terlaksana sebesar 46,71 persen. Kegiatan ceramah tamu dalam bentuk DIK Alumni Affinity Program telah berjalan sesuai rencana dalam hal output kegiatan, walaupun anggaran tidak optimal karena dilakukan efisiensi. Di sisi lain, kunjungan industri juga telah terlaksana sesuai target pada *budget commitment*.

### IV.2 Kendala dan Langkah-langkah Perbaikan

#### IV.2.1 Kendala:

1. Kurang optimalnya pemantauan dan evaluasi kegiatan pembelajaran karena beban sks mengajar dosen yang relatif tinggi.
2. Kurangnya mekanisme evaluasi dan pemantauan kualitas ceramah dosen tamu
3. *Teaching factory* belum optimal, baik *hardware* dan *software* nya.
4. Belum terbentuknya budaya menulis dan kurangnya peta jalan prodi yang sesuai dengan RIP lembaga.
5. Ketidakselarasan antara MUK dengan kurikulum, RPS, dan *assessment tools*.
6. Ketidaksesuaian antara kurikulum program studi dengan kebutuhan/ekspektasi industri.
7. Kekurangan staf admin untuk membantu mengerjakan administrasi kegiatan.
8. Sekretaris prodi merangkap sebagai Ka Unit Kerjasama yang juga membutuhkan konsentrasi tinggi.



#### **IV.2.2 Langkah Perbaikan:**

1. Mengoptimalkan *team teaching* dengan berkolaborasi dengan dosen praktisi.
2. Melakukan evaluasi dan umpan balik dari mahasiswa dan dosen tamu untuk perbaikan kualitas ceramah.
3. Melakukan inventarisasi sapsras di laboratorium serta melaporkannya ke pusat, sehingga perbaikan atau pengadaan sapsras dapat dilakukan.
4. Menyusun peta jalan penelitian prodi dan melibatkan aktif elemen masyarakat dalam program pengabdian.
5. Mengadopsi *asesment tools* yang sesuai dengan kurikulum dan melaporkan kepada pihak terkait untuk arahan lebih lanjut.
6. Mengadakan diskusi dan *sharing* dengan *advisory board* serta elemen praktisi untuk meningkatkan relevansi kurikulum dengan kebutuhan industri.
7. Memberdayakan tim dosen prodi sebagai PIC kegiatan PKL atau ceramah dosen tamu.